



CITTÀ DI SANLURI

AREA SOCIALE

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL VIAGGIO SOCIALE OVER 65 IN PROGRAMMA PER SETTEMBRE 2025 (Milano, Valtellina e Svizzera)

Scadenza: 30 aprile 2025

**Alla Responsabile dell'Area Sociale
Comune di Sanluri
SEDE**

__I__ sottoscritt _____ nat__ a _____ il
__/_/____ e residente a SANLURI, in Via _____ n° _____
Codice Fiscale _____ Telefono _____
e-mail _____

E

__I__ Sig./ Sig.ra _____ nat__ a _____ il
__/_/____ e residente a SANLURI, in Via _____ n° _____
Codice Fiscale _____ Telefono _____
e-mail _____

- in qualità di:
- Singolo partecipante
 - Coniugi
 - Singolo partecipante + accompagnatore (solo per i possessori di un certificato rilasciato dal proprio medico curante, da allegare alla presente)

CHIEDE/CHIEDONO

Di essere ammesso/i a partecipare al viaggio sociale OVER 65 organizzato dal Comune di Sanluri che si terrà nel mese di settembre 2025 tra Milano, la Valtellina e la Svizzera, per un totale di 6 giorni e 5 notti.

DICHIARA/DICHIARANO

A questo scopo, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni false, così come stabilito dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445:

- **Di impegnarsi a versare un primo acconto pari ad €300,00 (a persona) entro cinque giorni dalla pubblicazione della graduatoria mediante apposito avviso di pagamento pagoPA.**
- **Di impegnarsi a versare l'intera quota, pari a complessivi €970.00, nei termini e con le modalità che saranno successivamente comunicate dall'Area Sociale.**
- Di sollevare il Comune di Sanluri da ogni responsabilità derivante dal proprio stato di salute e in particolare relativamente all'idoneità fisica ai fini della partecipazione al viaggio sociale anno 2025.
- Di esonerare il Comune da ogni responsabilità derivante dalla partecipazione al soggiorno.
- Di aver preso visione del Programma di viaggio e di accettarne i contenuti.

NB. Si precisa che qualora il partecipante rinunciasse al viaggio la quota di acconto pari a €300,00 verrà trattenuta quale penale di recesso dalla prenotazione.

A corredo della domanda si allega alla presenta:

- Fotocopia del/i documento/i d'identità in corso di validità.
- Eventuale copia del certificato che attesta la condizione di invalido o di portatore di handicap (in caso di invalidità uguale o superiore al 75%).
- Eventuale copia del certificato rilasciato dal proprio medico curante che attesti la necessità di un accompagnatore.

Data _____

Firma Partecipante

Firma Coniuge partecipante o eventuale
accompagnatore

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ARTT. 13 E 14 REGOLAMENTO UE - GDPR)

Il Comune di Sanluri tutela la riservatezza dei dati personali e garantisce ad essi la necessaria protezione da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione secondo le previsioni della presente informativa:

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo n°2016/679 e del D.lgs. 196/2006 con le modifiche ed integrazioni di cui al D.lgs. 101 del 10.08.2018, ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento dei dati personali, si informano gli interessati che:

1. Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento è il Comune di Sanluri rappresentato dal Sindaco protempore Dr. Alberto Urpi.

Il Comune di Sanluri ha nominato come Data Protection Officer (DPO) o Responsabile Protezione Dati (RPD) la società Sardat di Baroli Mario, con sede legale in Oristano, via Saturnino 36.

E-MAIL dpo.marmilla@sardat.it

2. Finalità del trattamento dei dati

I dati forniti dai richiedenti saranno utilizzati allo scopo di istruire il procedimento finalizzato alla raccolta delle domande di partecipazione al Viaggio Sociale 2025 “Milano, Valtellina e Svizzera” riservato ai residenti nel Comune di Sanluri over 65;

3. Modalità del trattamento

I dati forniti saranno trattati presso le sedi comunali con modalità cartacea, informatica e/o telematica garantendo la più assoluta riservatezza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di cui al punto 1. I dati personali forniti, fatto salvo quanto previsto dalle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa, saranno conservati esclusivamente per i tempi imposti dalla normativa vigente.

4. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 è obbligatorio, pena l'impossibilità di istruire la pratica e di soddisfare le richieste di partecipazione al Viaggio Sociale 2025 “Milano, Valtellina e Svizzera” riservato ai residenti nel Comune di Sanluri over 65;

5. Fonte di provenienza dei dati

I dati personali sono conferiti dall'interessato nell'ambito del procedimento Viaggio Sociale 2025 “Milano, Valtellina e Svizzera” riservato ai residenti nel Comune di Sanluri over 65;

6. Comunicazione e diffusione dei dati

I dati forniti potranno essere comunicati ad altri enti pubblici e/o privati per esigenze di verifica e controllo delle dichiarazioni rese (sotto forma di autocertificazione) dai richiedenti la partecipazione al Viaggio Sociale 2025 “Milano, Valtellina e Svizzera” riservato ai residenti nel Comune di Sanluri over 65. Dei dati potranno venire a conoscenza i Responsabili degli Uffici (Servizi Sociali e alla Persona, Finanziario e AA.GG.) nonché i dipendenti e collaboratori anche esterni del Comune quali eventuali incaricati del trattamento.

I dati personali sono comunicati, senza necessità di consenso dell'interessato, ai seguenti soggetti:

1. ai soggetti nominati dal Comune di Sanluri quali Responsabili in quanto fornitori dei servizi relativi al sito web, alla casella di posta ordinaria e certificata.

7. Diritti dell'interessato

In ogni momento il richiedente della misura Viaggio Sociale 2025 “Milano, Valtellina e Svizzera” riservato ai residenti nel Comune di Sanluri over 65, potrà esercitare ai sensi degli artt. dal 15 al 22 del Regolamento UE n°2016/679 il diritto di:

a) Chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;

- b) Ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) Ottenere la cancellazione dei dati;
- d) Ottenere la limitazione del trattamento;
- e) Ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) Opporsi al trattamento in qualsiasi momento;
- g) Opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione;
- h) Chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- i) Revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- j) Proporre reclamo a un'autorità di controllo: Garante per la protezione dei dati personali - Piazza Montecitorio, 121 00186 ROMA - FAX (+39) 06/696773785 - CENTR. TEL. (+39) 06/696771 E-MAIL garante@gpdp.it - PEC protocollo@pec.gpdp.it

Per motivi legittimi, le richieste per l'esercizio dei diritti possono essere inoltrate all'Ufficio Protocollo sito in Via Carlo Felice, 217 09025 Sanluri inviando una richiesta alla pec del Comune di Sanluri: protocollo@pec.comune.sanluri.su.it.