



ALLEGATO 'B'

ISCRIZIONE FESTA DEL BORGO 2024

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il
residente _____ - Via _____ n° _____
Codice Fiscale _____ Tel _____ email _____

CHIEDE (IN QUALITA' DI RESPONSABILE) DI POTER PARTECIPARE COME: (barrare la tipologia di intervento)

- ATTIVITA' SENZA SOMMINISTRAZIONE** - DEVE PRESENTARE:
Modulo Iscrizione - Può occupare massimo 5 mt in estensione, lasciando nella carreggiata stradale una fascia libera da ingombri di almeno m. 2,50 per tutto il fronte occupato. Se necessario può utilizzare una copertura nelle modalità previste dal regolamento
- ASSOCIAZIONE CON SOMMINISTRAZIONE** *(solo prodotti della tradizione locale o sarda)* - DEVE PRESENTARE:
Modulo Iscrizione - SCIA, facendo riferimento ad un luogo privato PIANTINA con la disposizione delle attrezzature e degli arredi utilizzati. Può occupare il suolo pubblico solo di fronte all'accesso del punto (Cancello - Portone - Portoncino - Porta), o - nel caso di porta/portoncino - per una estensione complessiva massima di 3 metri, lasciando nella carreggiata stradale una fascia libera da ingombri di almeno m. 2,50 per tutto il fronte occupato.
- PRIVATO CON SOMMINISTRAZIONE** *(solo prodotti della tradizione locale o sarda)* - DEVE PRESENTARE:
Modulo Iscrizione - SCIA, facendo riferimento ad un luogo privato PIANTINA con la disposizione delle attrezzature e degli arredi utilizzati può occupare il suolo pubblico solo di fronte all'accesso del punto (Cancello - Portone - Portoncino - Porta), o - nel caso di porta/portoncino - per una estensione complessiva massima di 3 metri, lasciando nella carreggiata stradale una fascia libera da ingombri di almeno m. 3.00 per tutto il fronte occupato.
- ATTIVITA' ECONOMICHE CON SOMMINISTRAZIONE** DEVE PRESENTARE:
Modulo Iscrizione - RICEVUTA DUAP, facendo riferimento ad un luogo privato PIANTINA con la disposizione delle attrezzature e degli arredi utilizzati può occupare il suolo pubblico solo di fronte all'accesso del punto (Cancello - Portone - Portoncino - Porta), o - nel caso di porta/portoncino - per una estensione complessiva massima di 3 metri, lasciando nella carreggiata stradale una fascia libera da ingombri di almeno m. 3.00 per tutto il fronte

Dichiara, sotto la propria personale responsabilità:

- che le attrezzature utilizzate durante la manifestazione sono a norma di legge.
- di aver letto e accettato integralmente il regolamento e di essere consapevole che il mancato rispetto, anche parziale dello stesso, determinerà l'esclusione dalla manifestazione e l'allontanamento dalla stessa.
- che tutti i danni derivanti a persone o cose e a se medesimo causati dal mancato rispetto anche parziale delle suddette disposizioni, saranno a suo totale carico, sollevando di fatto da tutte le responsabilità civili e penali l'Associazione Pro Loco di Sanluri.
- Di aver partecipato a precedenti edizioni della manifestazione e che il proprio spazio espositivo si trovava nella via _____ nei pressi del numero civico _____

ALLEGA ALLA PRESENTE: FOTOCOPIA DOCUMENTO D'IDENTITA', DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA DELLA PRODUZIONE E QUANT'ALTRO RICHIESTO A SECONDA DELLA TIPOLOGIA DELL'ATTIVITA' DA SVOLGERE

Sanluri, _____ in fede _____

SOGGETTI AMMESSI:

- Privati che – residenti in loco – espongono quanto in loro possesso relativo ad arredi, tipicità costruttive e/o manuali presenti nelle loro proprietà o comunque in loro disponibilità che rappresentino i modi di vivere, le arti, i mestieri e le tradizioni di un passato che ha caratterizzato il nostro territorio;
- Artigiani, Produttori Agricoli e Hobbisti che rappresentino per l'intera filiera o parti di essa, la lavorazione dei propri prodotti o la loro trasformazione in beni (secondari)
- Operatori Economici nel settore dell'alimentare che – **esclusivamente per prodotti della tradizione locale culinaria** – preparino gli alimenti nella forma territorialmente più vicina agli usi e costumi locali;

Tutti i partecipanti dovranno dimostrare la sussistenza in loro capo dei requisiti previsti dalle vigenti norme relative alle attività esercitate, qualora dovute.

Ufficio di Polizia locale e Associazione Pro Loco saranno di seguito individuate, come “ORGANIZZAZIONE”

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE:

I richiedenti che intendono partecipare alla manifestazione devono far pervenire entro e non oltre il 6 Settembre, a mano, presso la sede della Pro Loco sita in Sanluri, via Mazzini, 74 oppure tramite pec (proloco.sanluri@pec.it) o ancora mediante le email prolocosanluri@gmail.com e festaborgo.sanluri@gmail.com

***La scheda di adesione alla manifestazione, allegato “A” e/o allegato “B” al presente atto, compilata e firmata
Fotocopia di un documento di identità in corso di validità,
Copia titolo abilitativo – se previsto - in possesso per l'attività.***

Farà fede esclusivamente la data di arrivo agli indirizzi email indicati o alla consensa presso la sede indicata

Le domande saranno esaminate e valutate dall'Ufficio di Polizia Locale di concerto con l'Associazione Pro Loco di Sanluri
La domanda di partecipazione è accolta a insindacabile giudizio dell' **ORGANIZZAZIONE**.

Le domande pervenute oltre tale termine non saranno prese in considerazione.

Sarà cura della ORGANIZZAZIONE comunicare, entro la **seconda settimana di Settembre**, l'accoglimento o meno della richiesta ed il posizionamento assegnato.

CRITERI DI ASSEGNAZIONE: l'assegnazione e l'utilizzo degli spazi espositivi in questione, verrà effettuata a giudizio insindacabile dell' **ORGANIZZAZIONE**, sulla base dei criteri stabiliti con questo atto.

MODALITA' DI ASSEGNAZIONE DEGLI SPAZI: ***Le domande pervenute nei tempi e modi su riportati.. L'ORGANIZZAZIONE*** assegnerà gli spazi secondo stabiliti. Le postazioni sono disponibili fino ad esaurimento e saranno assegnate, in base alle richieste, ad insindacabile giudizio dell' **ORGANIZZAZIONE**, in considerazione dell'attività esercitata, e tenendo conto la ripetitività della stessa. L'assegnazione dello spazio espositivo sarà comunicata preventivamente all'indirizzo mail o numero telefonico indicato all'atto della richiesta di partecipazione e, successivamente ribadita all'arrivo in loco nella giornata della manifestazione esclusivamente dalle ore 7:00 alle ore 09:30/10:00.

ALLESTIMENTO E DISALLESTIMENTO: L'allestimento della postazione dovrà essere completato, a cura dell'interessato, entro le ore 10:00 della giornata prevista.

Gli operatori dovranno allestire l'area espositiva e/o dimostrativa dopo l'assegnazione della stessa da parte di un incaricato della **ORGANIZZAZIONE** e liberarla dopo l'orario di termine della manifestazione prevista per le ore 21.00. Sarà consentito solo fino alle ore 09:30 avvalersi del proprio mezzo di trasporto, che dopo tale ora dovrà essere sistemato nelle aree esterne alla manifestazione. Sarà altresì consentito dopo le ore 20:30 avvicinarsi al proprio spazio espositivo/dimostrativo a coloro che intendono già provvedere alle operazioni di ritiro dei materiali.

In nessun caso sarà consentito di mantenere nella zona espositiva veicoli a servizio dell'attività.

COMPORAMENTI ECO SOSTENIBILI: L'espositore ha l'obbligo di tenere pulito lo spazio occupato e, al termine dell'occupazione, deve **PROVEDERE DIRETTAMENTE ALLA DIFFERENZIAZIONE, ASPORTAZIONE E SMALTIMENTO DEI PROPRI RIFIUTI.**

La pulizia del suolo dovrà comunque essere mantenuta per tutto lo svolgimento della manifestazione.

L'assegnatario s'impegna ad usare, per gli impianti elettrici a servizio del proprio banco, apparecchiature e materiali conformi alle norme vigenti ed installarli secondo le prescrizioni di legge vigenti e senza provocare disturbi acustici/ambientali.

Non sono ammessi DJ set e/o diffusione acustica con strumenti di amplificazione di musiche se non del tipo tradizionale sardo, che ad ogni modo dovranno non arrecare disturbo e concludersi entro l'orario massimo della manifestazione, previsto per le ore 21.00.

Anche i luoghi privati, se allestiti per la somministrazione di alimenti e bevande, dovranno per l'occasione rispettare le indicazioni previste con il presente documento.

L'assegnatario dello spazio espositivo assume tutte le responsabilità verso terzi derivanti da danni che dovessero insorgere per l'esercizio dell'attività, ivi compresi i danni arrecati a proprietà pubbliche o di terzi, anche causati nel transito dell'area della manifestazione e/o nell'occupazione dello spazio assegnato.

In occasione di somministrazione di cibi o bevande gli espositori dovranno utilizzare piatti e bicchieri in materiali termoplastici biodegradabili da smaltire nel modo corretto e quindi convogliate nel ciclo della raccolta dell'umido con smaltimento a proprio carico.

I supporti utilizzati per le esposizioni/dimostrazioni dovranno anch'essi privilegiare materiali e fogge poco impattanti quali materiali plastici o tessuti di colori sgargianti per i gazebo, che eventualmente possono essere foderati e/o ricoperti con cannuciate o frasche. In nessun caso è consentito l'utilizzo di attrezzature "**SPONSORIZZATE**".

Alimenti e Bevande utilizzabili:

Tutti gli alimenti preparati oltre che rispettare la sicurezza alimentare, dalla provenienza al momento di consumo, devono riportare le indicazioni relative ai contenuti ed agli eventuali allergeni. I luoghi di preparazione devono rispettare le norme igienico-sanitarie, compresa la catena del freddo qualora necessaria.

Il pane utilizzato nella preparazione al consumo di alimenti da consumare in strada (panini, ecc.), dovrà essere di tipo "Civraxu" o comunque pane della nostra tradizione, Coccoi, Costedda e Costeddeddasa ecc., evitando l'utilizzo di pane di piccola pezzatura quale lombrichi – michette – ecc..

Le bevande alcoliche devono essere di tipo vino, e liquori alle essenze tipiche (mirto – limoncello – anice – acqua vite – grappa, rosolio) e/o birre artigianali locali i cui erogatori siano adeguatamente mascherati e privi di sponsorizzazioni.

Si ritiene che la presenza massima contemporanea di birrifici artigianali e cantine vitivinicole nell'area complessiva della manifestazione sia individuata nel massimo di 5 (cinque) aziende per tipologia (Vini/Birra).

Non sono previste limitazioni numeriche per chi produce tali bevande in maniera del tutto privata (produzione personale) e comunque non commerciale.

Pasta del tipo Malloreddus, Ravioli, Fregola, Zuppasa, Pani Indorau o comunque della tradizione locale isolana.

Dolci di tradizione locale (Ciambelle, Formagelle, Amaretti, Pabassinos, Gateau, Gueffus, Cardinali, Fatti Fritti, Zeppole,

Brugnollus, Meraviglias, Torte, Pani de Saba)

Secondi del tipo: Arrosti, Bolliti e stufati.

Verdure: senza limitazioni.

Non sono consentite le preparazioni e/o somministrazioni di frittore di pesce, di patatine, arancini ecc. così come panini con wustel e salse di ketchup e/o Maionese, Aperitivi del tipo Spritz

VIGILANZA E RESPONSABILITÀ : All'Ufficio di Polizia Locale è demandato il compito di vigilare sull'area, sul rispetto dei criteri e delle condizioni stabilite dal presente atto e dalle norme vigenti così da assicurare il buon andamento della manifestazione. Ulteriore controllo sul mantenimento delle disposizioni sarà esercitato dal Comitato organizzatore con proprio personale. ***Eventuali inadempienze e inosservanze dovranno essere segnalate alla Polizia Locale per gli opportuni adempimenti***

L' **ORGANIZZAZIONE** è sollevata da ogni responsabilità per furti, incendi o altre calamità che si verificassero nel corso della manifestazione.

NORME FINALI: La partecipazione alla manifestazione comporta l'accettazione integrale delle norme del presente disciplinare. Per tutto quanto non indicato si fa specifico riferimento alle leggi vigenti.

-
-
-
-
-
-
-
-
-
-