

**Responsabile PEG AREA AMMINISTRATIVA ( Zedda Marco )**

Missione/Progr	Obt.	Descrizione	Tipo	Inizio Prev.	Fine Prev.	Peso
F100 0001	0002	ORGANIZZAZIONE UFFICI E SERVIZI	Consolidato	01/08/2015	31/08/2015	0,000
F100 0001	0003	ADOZIONE REGOLAMENTI VARI	Consolidato	01/08/2015	30/11/2015	0,000
F100 0001	0001	COMUNICAZIONE ESTERNA	Sviluppo	01/08/2015	15/09/2015	0,000
N100 0002	0001	CASA DEL PANE	Sviluppo	01/08/2015	15/11/2015	0,000
N100 0002	0002	ASSEGNAZIONE SPAZI POLO CULTURALE	Sviluppo	01/08/2015	31/12/2015	0,000
N100 0002	0003	GESTIONE DELL'ARCHIVIO STORICO	Sviluppo	01/08/2015	31/12/2015	0,000
N100 0002	0004	REPERTI ARCHEOLOGICI	Consolidato	01/08/2015	31/10/2015	0,000
Q100 0001	0001	SANLURI APP	Sviluppo	01/08/2015	01/10/2015	0,000
Q100 0001	0002	SITO TURISTICO	Sviluppo	01/08/2015	31/12/2015	0,000
R100 0001	0001	APERTURA PARCHEGGIO MEZZI PESANTI, ECOCENTRO E AREA CAMPER	Sviluppo	01/08/2015	31/10/2015	0,000
T100 0007	0001	ASSEGNAZIONE LOTTI PEEP	Sviluppo	01/08/2015	30/09/2015	0,000

**Scheda PEG: Obiettivo Consolidato 0002 - Mis/Prog : F100.0001**  
**ORGANIZZAZIONE UFFICI E SERVIZI**

**Responsabile PEG :** A100 AREA AMMINISTRATIVA (Zedda Marco)

**Rif. D.U.P.:** Missione F100  
 SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI E DI GESTIONE  
 Programma 0001  
 SERVIZIO AFFARI GENERALI

**Classificazione:** Obiettivo di Performance Individuale

**Onerosità Strut. Org. :** ALTA

**Descrizione** MODIFICA ORGANIZZAZIONE UFFICI E SERVIZI

Migliorare l'organizzazione dell'ente creando strutture specializzate in materia di appalti, sicurezza sul lavoro e manutenzioni su immobili di competenza comunale

Nr.	Attività	Tempi Prev.(mesi)	Output Previsto	Risorse Umane
1	MODIFICAZIONE ORGANIZZAZIONE UFFICI E SERVIZI Tempi Previsti: Dal 01/08/2015 Al 31/08/2015		PROPOSTA DI DELIBERA PER L'APPROVAZIONE DA PARTE DELL'ORGANO COMPETENTE	

Centralizzare in un unico ufficio amministrativo le procedure di gara per l'affidamento di forniture di beni e di servizi attualmente di competenza del servizio economico finanziario, sociale, vigilanza, affari generali e demografici;

- Specializzazione del personale addetto;
- Riduzione dei carichi di lavoro dei settori scaricati delle competenze
- Uniformità di comportamenti

organizzare l'ufficio datore di lavoro come segue:

- segretario comunale: datore di lavoro
- responsabile ufficio tecnico: preposto manutenzioni luoghi di lavoro
- responsabile ufficio personale: preposto visite mediche e formazione personale dipendente e contratti di lavoro flessibile

definizione delle competenze dell'ufficio manutenzioni:

esecuzione delle manutenzioni programmate del patrimonio comunale immobiliare, nei limiti delle risorse finanziarie e umane disponibili;

esecuzione delle ispezioni e verifiche di natura tecnica su immobili di privati (corretta esecuzione di lavori, agibilità, misurazioni ecc.) richieste dagli altri settori comunali necessari per la conclusione dei procedimenti amministrativi/contabili agli stessi affidati per competenza.

gestione del sito informatico: assegnazione delle competenze al settore informatico.

prevedere parere obbligatorio preventivo sui progetti di realizzazione opere pubbliche da parte della commissione di vigilanza.

**Scheda PEG: Obiettivo Consolidato 0003 - Mis/Prog : F100.0001****ADOZIONE REGOLAMENTI VARI****Responsabile PEG :** A100 AREA AMMINISTRATIVA (Zedda Marco)**Rif. D.U.P.:** Missione F100  
SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI E DI GESTIONE  
Programma 0001  
SERVIZIO AFFARI GENERALI**Classificazione:** Obiettivo di Performance Individuale**Onerosità Strut. Org. :** ALTA**Descrizione** ADOZIONE REGOLAMENTI VARI

Favorire la comunicazione e la consultazione degli operatori del settore finalizzate all'attuazione di attività che tengano conto delle specifiche esigenze dell'ambiente rappresentato

Nr.	Attività	Tempi Prev.(mesi)	Output Previsto	Risorse Umane
1	PREDISPOSIZIONE DELLE PROCEDURE AMMINISTRATIVE FINALIZZATE ALLA ISTITUZIONE DELLA CONSULTA SANLURI STATO Tempi Previsti: Dal 01/08/2015 Al 30/11/2015		PROPOSTA DI DELIBERA PER L'ORGANO COMPETENTE DI ISTITUZIONE E DI APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DELLA CONSULTA DI SANLURI STATO	
2	PREDISPOSIZIONE DELLE PROCEDURE AMMINISTRATIVE PER L'ISTITUZIONE E REGOLAMENTAZIONE DELLA COMMISSIONE AGRICOLTURA Tempi Previsti: Dal 01/08/2015 Al 30/11/2015		PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ALL'ORGANO COMPETENTE PER L'ISTITUZIONE E APPROVAZIONE REGOLAMENTO	
3	ADOZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DELLE SPONSORIZZAZIONI Tempi Previsti: Dal 01/08/2015 Al 31/10/2015		PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ALL'ORGANO COMPETENTE PER L'APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO	

1. istituire la commissione permanente di consulta Sanluri Stato
  - regolamentare il suo funzionamento
  - raccogliere le specifiche esigenze e problematiche
  - programmare le attività da realizzare
  
2. istituire la commissione permanente dell'agricoltura
  - regolamentare il suo funzionamento

- raccogliere le specifiche esigenze e problematiche del settore
- programmare le attività da realizzare
- programmare le iniziative da formulare agli altri enti

### 3. sponsorizzazioni di privati

- favorire l'innovazione dell'organizzazione amministrativa;
- assicurare una migliore qualità dei servizi istituzionali prestati
- realizzare maggiori economie;

**Scheda PEG: Obiettivo Sviluppo 0001 - Mis/Prog : F100.0001**  
**COMUNICAZIONE ESTERNA**

**Responsabile PEG :** A100 AREA AMMINISTRATIVA (Zedda Marco)  
**Rif. D.U.P.:** Missione F100  
SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI E DI GESTIONE  
Programma 0001  
SERVIZIO AFFARI GENERALI  
**Classificazione:** Obiettivo di Performance Individuale  
**Onerosità Strut. Org. :** ALTA  
**Descrizione** IMPLEMENTARE LA COMUNICAZIONE ESTERNA

La comunicazione esterna rivolta all'utenza, alle altre amministrazioni o enti, imprese o associazioni, contribuisce a costruire la percezione della qualità del servizio e costituisce un canale permanente di ascolto e verifica del livello di soddisfazione del cliente/utente, tale da consentire all'organizzazione di adeguare di volta in volta il servizio offerto.

Nr.	Attività	Tempi Prev.(mesi)	Output Previsto	Risorse Umane
1	PREDISPOSIZIONE DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO A PERSONALE QUALIFICATO Tempi Previsti: Dal 01/08/2015 Al 10/09/2015		AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO E INIZIO ATTIVITA'	

L'obiettivo principale della comunicazione rivolta ai media è quello di assicurare una diffusione omogenea e coerente dell'immagine aziendale, attraverso la divulgazione della propria attività, dei propri servizi, delle proprie policy, normative e cultura di riferimento. Ciò al fine di rafforzare la credibilità dell'azienda stessa alla quale viene conferita maggiore trasparenza e visibilità.

La comunicazione ai mezzi di informazione di massa di solito ha funzione promozionale: essa tende infatti a diffondere ad un pubblico più ampio possibile informazioni e notizie, al fine di promuovere soprattutto l'immagine dell'organizzazione. Infatti, anche quando si promuovono servizi o un prodotti nuovi non risulta tanto importante scendere nei particolari tecnici e precisi degli stessi, ma piuttosto trovare una notizia e un mezzo per divulgarla che sia facilmente comprensibile dal numero più alto possibile di utenti.

Questo tipo di comunicazione risulta molto importante per gli enti e le organizzazioni, tant'è che nella maggioranza dei casi esiste una struttura ad hoc che si occupa dei rapporti con la stampa, l'.

**Scheda PEG: Obiettivo Sviluppo 0001 - Mis/Prog : N100.0002**  
**CASA DEL PANE**

**Responsabile PEG :** A100 AREA AMMINISTRATIVA (Zedda Marco)  
**Rif. D.U.P.:** Missione N100  
TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI  
Programma 0002  
PROMOZIONE DELLA CULTURA E DELLE TRADIZIONI  
**Classificazione:** Obiettivo di Performance Individuale  
**Onerosità Strut. Org. :** ALTA  
**Descrizione** AFFIDAMENTO IN GESTIONE IMMOBILE DENOMINATO "CASA DEL PANE"

Nr.	Attività	Tempi Prev.(mesi)	Output Previsto	Risorse Umane
1	Predisposizione, approvazione e pubblicazione del bando di gara per l'affidamento in concessione dell'immobile Tempi Previsti: Dal 01/08/2015 Al 15/09/2015		pubblicazione del bando	
2	Affidamento dell'immobile in concessione Tempi Previsti: Dal 15/09/2015 Al 15/11/2015		contratto di affidamento in concessione	

Predisporre tutte le procedure amministrative finalizzate all'individuazione dell'affidatario della concessione dell'immobile denominato Casa del Pane.

La concessione dovrà prevedere:

**Scheda PEG: Obiettivo Sviluppo 0002 - Mis/Prog : N100.0002**  
**ASSEGNAZIONE SPAZI POLO CULTURALE**

**Responsabile PEG :** A100 AREA AMMINISTRATIVA (Zedda Marco)

**Rif. D.U.P.:** Missione N100  
TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI  
Programma 0002  
PROMOZIONE DELLA CULTURA E DELLE TRADIZIONI

**Classificazione:** Obiettivo di Performance Individuale

**Onerosità Strut. Org. :** ALTA

**Descrizione** LOCAZIONE SPAZI DISPONIBILI NEL POLO CULTURALE


Nr.	Attività	Tempi Prev.(mesi)	Output Previsto	Risorse Umane
1	COMPLETARE LE PROCEDURE PER LA CONCESSIONE IN LOCAZIONE DEGLI SPAZI ANCORA DISPONIBILI E DESTINATI ALLE ASSOCIAZIONI CULTURALI Tempi Previsti: Dal 01/08/2015 Al 31/12/2015		STIPULA DEI CONTRATTI DI LOCAZIONE	
2	PREDISPOSIZIONE ATTI AMMINISTRATIVI PER LA CONCESSIONE IN LOCAZIONE DEGLI SPAZI DEL POLO CULTURALI DESTINATI AD ALTRE ATTIVITA' Tempi Previsti: Dal 01/08/2015 Al 31/10/2015		PUBBLICAZIONE DEL BANDO	
3	PROCEDURA AMMINISTRATIVA PER L'ASSEGNAZIONE IN LOCAZIONE DEGLI SPAZI DISPONIBILI NEL POLO CULTURALE DESTINATI AD ALTRE ATTIVITA' Tempi Previsti: Dal 01/08/2015 Al 31/12/2015		ASSEGNAZIONE DEGLI SPAZI E STIPULA DEI CONTRATTI DI LOCAZIONE	
4	ELABORAZIONE ATTI AMMINISTRATIVI FINALIZZATI ALLA CONCESSIONE IN USO DEL COWORKING NEL POLO CULTURALE Tempi Previsti: Dal 01/08/2015 Al 31/12/2015		PREDISPOSIZIONE REGOLAMENTO, BANDO, ASSEGNAZIONE DEGLI SPAZI E STIPULA CONTRATTO	

Il polo culturale è stato parzialmente assegnato in locazione ad associazioni nel corso del 1 semestre 2015.

Alcune zone risultano ancora libere, da assegnare alle associazioni. Risulta ancora da assegnare la gestione del coworking e la zona destinata ad altre attività

**Scheda PEG: Obiettivo Sviluppo 0003 - Mis/Prog : N100.0002**  
**GESTIONE DELL'ARCHIVIO STORICO**

**Responsabile PEG :** A100 AREA AMMINISTRATIVA (Zedda Marco)  
**Rif. D.U.P.:** Missione N100  
TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI  
Programma 0002  
PROMOZIONE DELLA CULTURA E DELLE TRADIZIONI  
**Classificazione:** Obiettivo di Performance Individuale  
**Onerosità Strut. Org. :** ALTA  
**Descrizione** AFFIDAMENTO IN GESTIONE DELL'ARCHIVIO STORICO COMUNALE

Nr.	Attività	Tempi Prev.(mesi)	Output Previsto	Risorse Umane
1	PREDISPOSIZIONE DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI FINALIZZATI ALLA CONCESSIONE IN GESTIONE DELL'ARCHIVIO STORICO Tempi Previsti: Dal 01/08/2015 Al 31/12/2015		STIPULA DEL CONTRATTO PER GARANTIRE DAL 01/01/2016 L'APERTURA DELL'ARCHIVIO STORICO AL PUBBLICO PER ALMENO 8 ORE SETTIMANALI	



**Scheda PEG: Obiettivo Consolidato 0004 - Mis/Prog : N100.0002**  
**REPERTI ARCHEOLOGICI**

**Responsabile PEG :** A100 AREA AMMINISTRATIVA (Zedda Marco)

**Rif. D.U.P.:** Missione N100  
TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI  
Programma 0002  
PROMOZIONE DELLA CULTURA E DELLE TRADIZIONI

**Classificazione:** Obiettivo di Performance Individuale

**Onerosità Strut. Org. :** ALTA

**Descrizione** MUSEO REPERTI ARCHEOLOGICI

Nr.	Attività	Tempi Prev.(mesi)	Output Previsto	Risorse Umane
1	TRASLOCCO REPERTI DALE SALE DEL CONVENTO FRATI CAPUCCINI ALLA CHIESA SAN ROCCO Tempi Previsti: Dal 01/08/2015 Al 31/10/2015		CONCLUSIONE LAVORI	

**Scheda PEG: Obiettivo Sviluppo 0001 - Mis/Prog : Q100.0001  
SANLURI APP**

**Responsabile PEG :** A100 AREA AMMINISTRATIVA (Zedda Marco)  
**Rif. D.U.P.:** Missione Q100  
 TURISMO  
 Programma 0001  
 PROMOZIONE DEL TURISMO  
**Classificazione:** Obiettivo di Performance Individuale  
**Onerosità Strut. Org. :** ALTA  
**Descrizione** REALIZZAZIONE APPLICAZIONE SU SANLURI

Nr.	Attività	Tempi Prev.(mesi)	Output Previsto	Risorse Umane
1	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE DELLA SANLURI APP Tempi Previsti: Dal 01/08/2015 Al 31/08/2015		atto amministrativo di affidamento del servizio	
2	DIFFUSIONE DELL'APP Tempi Previsti: Dal 01/09/2015 Al 01/10/2015		ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO:APP CONSULTABILE IN USO	

Con deliberazione della Giunta comunale n.43 del 13/03/2015 è stato approvato un progetto che prevede l'avvio ed il potenziamento di progetti innovativi volti a garantire lo sviluppo di servizi basati sui concetti di "dato pubblico" per dare risposte immediate alle richieste ed alle esigenze della popolazione servita. L'accesso aperto all'informazione, la conoscenza e la trasparenza sono oggi riconosciuti come aspetti centrali per la promozione attiva di una società in crescita che si rivolge ad una realtà globale e può agire su scala mondiale.

Nell'ambito della promozione turistica del territorio, si ritiene strategico attivare nuove forme e contenuti per la divulgazione e la diffusione del patrimonio storico, ambientale e culturale di Sanluri diretto ad un pubblico ampio e variegato.

Nell'ambito delle proposte finalizzate al miglioramento dei servizi e alla realizzazione di Piano di marketing territoriale atto ad esaltare le caratteristiche del nostro territorio, s'intende fornire un'applicazione per dispositivi mobili (app) attraverso il quale è possibile inviare messaggi rapidi ai cittadini ed agli utenti per trasmettere informazioni di utilità su qualsiasi argomento ritenuto di interesse.

**Scheda PEG: Obiettivo Sviluppo 0002 - Mis/Prog : Q100.0001**  
**SITO TURISTICO**


**Responsabile PEG :** A100 AREA AMMINISTRATIVA (Zedda Marco)

**Rif. D.U.P.:** Missione Q100  
 TURISMO  
 Programma 0001  
 PROMOZIONE DEL TURISMO

**Classificazione:** Obiettivo di Performance Individuale

**Onerosità Strut. Org. :** ALTA

**Descrizione** REALIZZAZIONE DI UN SITO TURISTICO

Nr.	Attività	Tempi Prev.(mesi)	Output Previsto	Risorse Umane
1	AFFIDAMENTO INCARICO PER LA REALIZZAZIONE DEL SITO Tempi Previsti: Dal 01/08/2015 Al 31/12/2015		STIPULA CONTRATTO PER L'ESECUIONE DEL SERVIZIO	

Sanluri sulla rete.

Il patrimonio culturale, le tradizioni popolari, i servizi diffusi nel territorio saranno promossi su un sito turistico.  
 Diffondere le notizie sulla rete per promuovere il territorio

**Scheda PEG: Obiettivo Sviluppo 0001 - Mis/Prog : R100.0001**  
**APERTURA PARCHEGGIO MEZZI PESANTI, ECOCENTRO E AREA CAMPER**

**Responsabile PEG :** A100 AREA AMMINISTRATIVA (Zedda Marco)  
**Rif. D.U.P.:** Missione R100  
 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA  
 Programma 0001  
 MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE E SEGNALETTICA  
**Classificazione:** Obiettivo di Performance Individuale  
**Onerosità Strut. Org. :** ALTA  
**Descrizione** AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

Nr.	Attività	Tempi Prev.(mesi)	Output Previsto	Risorse Umane
1	PREDISPOSIZIONE ATTI AMMINISTRATIVI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PARCHEGGI MEZZI PESANTI E AREA CAMPER Tempi Previsti: Dal 01/08/2015 Al 31/10/2015		STIPULA DEL CONTRATTO DI AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO	

Con deliberazione della Giunta comunale n. 119/2014 venne stabilito di affidare in concessione del servizio di EcoCentro Comunale e il Parcheggio Mezzi Pesanti per 9 anni.

L'ecocentro è un'area attrezzata al ricevimento di rifiuti urbani o loro frazioni. La raccolta presso tale centro potrà riguardare frazioni di rifiuti già comprese nel servizio ordinario nonché particolari tipi di rifiuto che a titolo semplificativo e non esaustivo sono:

? ?? ?armadi, attrezzi ingombranti, biciclette, caldaie, damigiane, carriere, elettrodomestici, frigoriferi, gabbie, grandi imballaggi, lavandini, lavatrici, lavastoviglie, televisori, lastre in vetro resina o plastica, macchine da cucire, materassi, mobilio in genere, pneumatici, porte e finestre, ramaglie, potature e sfalci d'erba, tessuti, etc.

I servizi oggetto della concessione sono la gestione, la custodia dell'impianto, la pulizia e la manutenzione ordinaria e straordinaria, nonché l'organizzazione delle attività di accoglienza e affiancamento dei cittadini durante le diverse fasi di conferimento differenziato dei rifiuti. Dovranno essere messe in atto attività di selezione del rifiuto finalizzate al recupero del materiale nonché azioni di sensibilizzazione dei cittadini in merito al valore sociale, economico e ambientale della raccolta differenziata. Il centro dovrà essere aperto per almeno 18 ore settimanali

La gestione del servizio di parcheggi dei mezzi pesanti - senza obbligo di custodia - sui quali la sosta è subordinata al pagamento di una somma, alle condizioni e alla tariffa fissata dal Concessionario, per tutta la durata della concessione.

Il parcheggio dovrà essere fruibile h 24. Il concessionario è tenuto a garantire la perfetta funzionalità ed efficacia del servizio, in ragione degli interessi pubblici da perseguire, utilizzando risorse umane e strumentali proprie. L'accesso ai fruitori è possibile ed è garantito da sistemi automatizzati anche senza la presenza dell'operatore. L'accesso ai parcheggi è interdetto ai veicoli non autorizzati.

Il primo accesso al parcheggio deve essere preventivamente autorizzato dal gestore.

L'area del parcheggio deve essere obbligatoriamente video sorvegliata onde garantire la prevenzione su atti vandalici.

Gli stalli per i parcheggi mezzi pesanti è stabilito in n° 22 posti

**Scheda PEG: Obiettivo Sviluppo 0001 - Mis/Prog : T100.0007**  
**ASSEGNAZIONE LOTTI PEEP**

**Responsabile PEG :** A100 AREA AMMINISTRATIVA (Zedda Marco)  
**Rif. D.U.P.:** Missione T100  
 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA E DELL'AMBIENTE  
 Programma 0007  
 EDILIZIA RESIDENZIALE E LOCALE E PIANIDI EDILIZIA ECONOMICA E POPOLARE  
**Classificazione:** Obiettivo di Performance Individuale  
**Onerosità Strut. Org. :** ALTA  
**Descrizione** ASSEGNAZIONE LOTTI PEEP

Nr.	Attività	Tempi Prev.(mesi)	Output Previsto	Risorse Umane
1	ASSEGNAZIONE DEFINITIVA DEI 6 LOTTI E STIPULA CONTRATTO Tempi Previsti: Dal 01/08/2015 Al 30/09/2015		STIPULA DEI CONTRATTI	

Assegnazione in diritto di proprietà di lotti edificabili ricadenti nell'area P.E.E.P. del Piano di Zona n. 1 Settore n. 6 - Assegnazione Lotti.

**ENTRATE**

Capitolo.Articolo	Descrizione	Mis/Prog/Obt	Centro di Costo	Risultante 2015	Risultante 2016	Risultante 2017
1.12	AVNAZO VINCOLATO 2003 CONTRIBUTO RAS BLUE TONGUE	E10000000000	0	0,00	0,00	0,00
85.6	CONTRIBUTO DELLA REGIONE PER LA MANIFESTAZIONE SA BATALLA	N10000020000	0	20.000,00	0,00	20.000,00
85.7	CONTRIBUTO DELLA REGIONE FESTA DEL BORGO	N10000020000	0	7.500,00	7.500,00	7.500,00
85.9	CONTRIBUTO DELLA REGIONE PER SA DIE DE SA SARDEGNA	N10000020000	0	2.000,00	2.000,00	2.000,00
85.11	CONTRIBUTI L.R 17/50 PER ATTIVITA' CULTURALI E PUBBLICI SPETTACOLI	N10000020000	0	0,00	0,00	0,00
85.12	GESTIONE E VALORIZZAZIONE MUSEO STORICO RISORGIMENTALE CASTELLO DI SANLURI	N10000010000	0.4.1.2	126.649,90	126.649,90	126.649,90
85.21	CONTRIBUTO PROGRAMMA MASTER AND BACK	N10000010000	0.4.1.2	17.559,74	0,00	0,00
90.4	CONTRIBUTO PER SPESE DI GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI	00000000000	0	0,00	0,00	0,00
95.1	CONTRIBUTO DELLA REGIONE PER LA MANIFESTAZIONE "SA BATALLA"	N10000020000	0	0,00	0,00	0,00
95.2	CONTRIBUTO RAS PER PROGRAMMA TURISTICO ESTATE A SANLURI	00000000000	0	0,00	0,00	0,00
100.8	CONTRIBUTO RAS FINALIZZATO ALL'OCCUPAZIONE ART. 29 COMMA 36	R10000010000	0	0,00	0,00	0,00
105.3	LAVORI SOCIALMENTE UTILI CONTRIBUTOFORFETTARIO SPESE ASSICURAZIONE E VARIE	F10000020000	0.1.1.32	1.000,00	1.000,00	1.000,00
105.54	SUSSIDI UNA TANTUM STRAORDINARIA LAVORATORI NON BENEFICIARI DI AMMORTIZZATORI SOCIALI	F10000020000	0.1.1.32	0,00	0,00	0,00
115.1	CONTRIBUTO PROVINCIA PER LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI	P10000070000	0.5.4.1	0,00	0,00	0,00
115.5	RIMBORSO SPESE DI GESTIONE SEGRETERIA CONVENZIONATA	F10000020000	0	103.990,00	102.709,06	102.709,06

Capitolo.Articolo	Descrizione	Mis/Prog/Obt	Centro di Costo	Risultante 2015	Risultante 2016	Risultante 2017
115.8	CONTRIBUTO DEL CONSORZIO SA CORONA ARRUBIA PER L'ORGANIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI	N10000020000	0	10.000,00	10.000,00	10.000,00
115.10	CONTRIBUTO DELBANCO DI SARDEGNA PER LA FESTA DEL BORGO	N10000020000	0	0,00	0,00	0,00
115.12	CONTRIBUTO DELLA PROVINCIA PER LA PROMOZIONE ATTIVITA' PRODUTTIVE ENOGASTRONOMICHE E VARIE	N10000020000	0.4.2.6	0,00	0,00	0,00
115.17	CONTRIBUTO FONDAZIONE BANCO DI SARDEGNA ACQUISTO PUBBLICAZIONI	N10000010000	0	0,00	0,00	0,00
115.19	CONTRIBUTO PRIVATI PER ACQUISTO PUBBLICAZIONI CASTELLO GIUDICALE	N10000010000	0	0,00	0,00	0,00
115.20	CONTRIBUTO FONDAZIONE BANCO DI SARDEGNA ACQUISTO ATTREZZATURE ALLESTIMENTO POLO CULTURALE	N10000020000	0	0,00	0,00	0,00
115.26	CONTRIBUTO DELLA PROVINCIA PER LA GESTIONE PUNTO INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA	Q10000010000	0	0,00	0,00	0,00
120.7	RIMBORSO SPESE DI NOTIFICHE DA ALTR I ENTI	F10000010000	0	1.100,00	1.100,00	1.100,00
120.8	CORRISPETTIVO SERVIZIO MENSA DIPENDENTI COMUNALI	F10000020000	0.1.2.4	0,00	0,00	0,00
120.9	CONVENZIONAMENTO SEGRETERIA RIMBORSO	F10000020000	0	0,00	0,00	0,00
120.11	ENTRATE PER RIFUSIONE DI SPESE LEGALI	000000000000	0	0,00	0,00	0,00
120.13	SPONSORIZZAZIONI SITO UFFICIALE COMUNE	000000000000	0	0,00	0,00	0,00
130.2	DIRITTI SUGLI ATTI DELLO STATO CIVI LE	000000000000	0	0,00	0,00	0,00
151.2	DIFFUSIONE DELA PUBBLICAZIONE SU CONTU DE IS CONTUS	000000000000	0	0,00	0,00	0,00
156.1	CONTRIBUZIONE SPETTACOLI ESTATE SANLURI	N10000020000	0	0,00	0,00	0,00
156.2	PROVENTI DA MUSEO RISORGIMENTALE CASTELLO DI SANLURI	N10000010000	0.4.1.3	30.000,00	30.000,00	30.000,00
156.3	ENTRATE UTILIZZO CASA DELLA MUSICA	e100000000000	0	500,00	500,00	500,00
156.4	PROVENTI TEATRO COMUNALE	N10000020000	0	20.000,00	20.000,00	20.000,00
157.1	ENTRATA DA VENDITA BENI VARI DA BOOK SHOP: MUSEO RISORGIMENTALE	N10000010000	0	0,00	0,00	0,00
160.1	PROVENTI UTILIZZO IMPIANTI SPORTIVI VIA GRAMSCI	P10000070000	0	13.500,00	13.500,00	13.500,00
160.3	RIMBORSO ONERI UTENZE IMPIANTI SPORTIVI	P10000010000	0	0,00	0,00	0,00
200.9	PROVENTI DALLA GESTIONE DEI BENI: AREA AMMINISTRATIVA	F10000060000	0	30.000,00	30.000,00	30.000,00
210.7	GESTIONE DEL PARCO	W10000050000	0.12.5.5	21.120,00	21.120,00	21.120,00
210.11	GESTIONE BIKE SHARING	W10000050000	0	500,00	500,00	500,00
210.13	CONCESSIONE GESTIONE E MANUTENZIONE STRUTTURE SPORTIVE E AREE VERDI POLO CULTURALE	P10000020000	0	0,00	0,00	0,00
210.14	CONCESSIONE IMMOBILE CASA DEL PANE	N10000020000	0	6.000,00	6.000,00	6.000,00
210.15	LOCALI SPAZI POLO CULTURALE	N10000020000	0	32.000,00	32.000,00	32.000,00
210.16	GESTIONE CASA DELLA MUSICA	W10000050000	0	0,00	0,00	0,00

Capitolo.Articolo	Descrizione	Mis/Prog/Obt	Centro di Costo	Risultante 2015	Risultante 2016	Risultante 2017
225.9	RIMBORSO SPESE PROCESSUALI	F10000010000	0	0,00	0,00	0,00
225.12	RIMBORSO SPESE UTENZE IMPIANTI SPORTIVI INCONCESSIONE	P10000070000	0.5.2	0,00	0,00	0,00
225.13	QUOTA ASSICURAZIONI RESPONSABILITA' CIVILE A CARICO DEI DIPENDENTI E AMMINISTRATORI	F10000010000	0.1.1.6	2.365,00	2.365,00	2.365,00
225.15	RECUPERO SALARIO ACCESSORIO MALATTIA	F10000020000	0.1.2.52	800,00	800,00	800,00
225.25	RIMBORSO SERVIZIO DI TUTORAGGIO	F10000080000	0.1.8.46	0,00	0,00	0,00
240.13	CESSIONE FIAT PANDA UFFICIO SEGRETERIA	F10000010000	0	0,00	0,00	0,00
255.112	CONTRIBUTO RAS PIANO STRATEGICO COMUNALE	F10000010000	0	0,00	0,00	0,00
270.11	CONTRIBUTO DEI PRIVATI ALLA REALIZZAZIONE DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO EX CASERMETTA DA ADIBIRE A SPOGLIATOIO IMPIANTI SPOTIVI	P10000040000	0	66.718,17	0,00	0,00
300.1	RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI AL PERSONALE	F10000020000	0	250.000,00	250.000,00	250.000,00
305.1	RITENUTE ERARIALI SU REDDITO DI LAVORO DIPENDENTE	F10000080000	0	300.000,00	300.000,00	300.000,00
310.1	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE DIPENDENTE PER CONTO DI TERZI	F10000020000	0	100.000,00	100.000,00	100.000,00
310.2	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO DI TERZI	F10000020000	0.1.2.49	0,00	0,00	0,00
	TOTALE ENTRATE			1.163.302,81	1.057.743,96	1.077.743,96

## USCITE

Capitolo.Articolo	Descrizione	Mis/Prog/Obt	Centro di Costo	Risultante 2015	Risultante 2016	Risultante 2017
1101.1	CONTRIBUTI A TERZI: RAPPRESENTANZA	F10000000000	0	0,00	0,00	0,00
1102.1	TRATTAMENTO ECONOMICO FISSO: PERSONALE SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI	F10000020000	0	20.860,83	20.860,83	20.860,83
1102.2	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI: PERSONALE SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI	F10000020000	0	6.436,00	6.436,00	6.436,00
1102.3	SALARIO ACCESSORIO: PERSONALE SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI	F10000020000	0	497,52	497,52	497,52
1102.4	COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO: PERSONALE SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI	F10000020000	0	438,46	438,46	438,46
1102.5	ASSEGNI FAMILIARI: PERSONALE SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI	F10000020000	0	0,00	0,00	0,00
1102.6	COLLABORAZIONI UFFICIO DI STAFF E COMUNICAZIONE	F10000020000	0	0,00	0,00	0,00
1105.1	ACQUISTO DI BENI PER SPESE DI RAPPRESENTANZA	F10000010000	0.1.1.2	225,00	225,00	225,00
1105.2	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO VARI PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI ORGANI ISTITUZIONALI E COMMISSIONI CONSIGLIARI	F10000010000	0.1.1.3	500,00	500,00	500,00
1105.3	ACQUISTO DI CANCELLERIA E STAMPATI PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI ORGANI ISTITUZIONALI	F10000010000	0.1.1.3	0,00	0,00	0,00
1105.4	AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI ORGANI ISTITUZIONALI	F10000010000	0.1.1.3	0,00	0,00	0,00

Capitolo.Articolo	Descrizione	Mis/Prog/Obt	Centro di Costo	Risultante 2015	Risultante 2016	Risultante 2017
1106.1	RIMBORSO ONERI AL DATORE DI LAVORO PER PERMESSI AMMINISTRATORI	F10000010000	0.1.1.4	7.000,00	7.000,00	7.000,00
1106.2	RIMBORSO TRASFERTE, FORMAZIONE, MISSIONI AMMINISTRATORI COMUNALI	F10000010000	0.1.1.5	2.900,00	2.900,00	2.900,00
1106.3	GETTONI DI PRESENZA CONSIGLIO	F10000010000	0.1.1.7	2.000,00	2.000,00	2.000,00
1106.4	ASSICURAZIONE RESPONSABILITA CIVILE AMMINISTRATORI	F10000010000	0	45.000,00	45.000,00	45.000,00
1106.5	INDENNITA DI CARICA	F10000010000	0	110.000,00	116.000,00	116.000,00
1106.6	COMPENSI ALLE COMMISSIONI CONSIGLIARI	F10000010000	0.1.1.9	0,00	0,00	0,00
1106.8	GEMELLAGGIO LIBANO	F10000010000	0.1.1.11	0,00	0,00	0,00
1106.10	COMPENSO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	F10000010000	0.1.1.10	10.000,00	10.000,00	10.000,00
1106.13	CONTRIBUTO OBBLIGATORI STAZIONE APPALTANTE AREA ISTITUZIONALE	F10000010000	0	0,00	0,00	0,00
1106.15	INDENNITA DI FINE MANDATO 2010/2014	F10000010000	0	0,00	0,00	0,00
1107.1	SERVIZIO MENSA: PERSONALE SERVIZI ISTITUZIONALI	F10000020000	0	253,92	253,92	253,92
1109.1	RIMBORSO ONERI DATORE DI LAVORO. DEBITI FUORI BILANCIO	F10000010000	0	0,00	0,00	0,00
1110.1	IRAP SULLE INDENNITA' DI CARICA E GETTONI PRESENZA CONSIGLIO, COMMISS.IACP	F10000010000	0	3.000,00	4.000,00	4.000,00
1110.2	IRAP SUL TRATTAMENTO ECONOMICO: PERSONALE SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI	F10000010000	0	566,65	566,65	566,65
1110.3	IRAP SULLE COLLABORAZIONI UFFICIODISTAFF E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE	F10000010000	0	0,00	0,00	0,00
1206.1	AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE AREA AMMINISTRATIVA	F10000010000	0	300,00	300,00	300,00
1206.6	AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE: CONSULTAZIONE LEGGI D'ITALIA ON LINE	F10000010000	0	1.800,00	1.900,00	1.900,00
1206.7	STAMPATI OBBLIGATORI UFFICIO SEGRETERIA	F10000010000	0.1.1.13	0,00	0,00	0,00
1206.11	AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE SEGRETERIA	F10000010000	0.1.1.15	0,00	0,00	0,00
1206.12	LIBRI UFFICIO SEGRETERIA	F10000010000	0.1.1.16	0,00	0,00	0,00
1206.20	ACQUISTO BENI DI CONSUMO VARI: SICUREZZA SUL LAVORO DEI DIPENDENTI COMUNALI	F10000020000	0.1.2.1	300,00	300,00	300,00
1206.21	MANUTENZIONE MEZZI IN DOTAZIONE UFFICIO AFFARI GENERALI	F10000010000	0.1.1.17	200,00	200,00	200,00
1207.3	SPESE INVIO CORRISPONDENZA IN CONTO CREDITO	F10000010000	0	5.000,00	5.000,00	5.000,00
1207.7	INSERZIONE ELENCHI TELEFONICI	F10000010000	0.1.1.20	1.100,00	1.100,00	1.100,00
1207.9	LITI ED ARBITRAGGI	F10000010000	0	10.000,00	10.000,00	10.000,00
1207.14	COMMISSIONI CONCORSO	F10000020000	0	0,00	0,00	0,00
1207.15	ASSISTENZA SANITARIA AL PERSONALE DIPENDENTE L.626	F10000020000	0	9.065,00	6.770,00	6.770,00
1207.17	SPESE DI NOTIFICA ALTRI ENTI	F10000010000	0.1.1.1	0,00	0,00	0,00



Capitolo.Articolo	Descrizione	Mis/Prog/Obt	Centro di Costo	Risultante 2015	Risultante 2016	Risultante 2017
1207.19	MANUTENZIONE ORDINARIA MEZZI IN DOTAZIONE SERVIZIO AFFARI GENERALI	F10000010000	0.1.1.17	150,00	150,00	150,00
1207.20	FORMAZIONE PROFESSIONALE SEGRETERIA	F10000010000	0.1.1.21	250,00	250,00	250,00
1207.22	SPESE DI FUNZIONAMENTO COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	F10000010000	0.1.1.22	0,00	0,00	0,00
1207.26	SERVIZIO MENSA DIPENDENTI COMUNALI	F10000010000	0.1.2.4	1.777,44	1.777,44	1.777,44
1207.27	SERVIZIO MENSA: PERSONALE RISORSE UMANE	F10000020000	0	253,92	253,92	253,92
1207.28	ONORARI RESPONSABILE DELLA SICUREZZA	F10000020000	0.1.2.3	7.000,00	7.000,00	7.000,00
1207.30	SPESE DI NOTIFICA ATTI	F10000010000	0	500,00	500,00	500,00
1207.32	SPESE INVIO CORRISPONDENZA IN CONTO CREDITO UFFICI GIUDICE DI PACE	F10000010000	0	0,00	0,00	0,00
1207.36	SPESE AMMINISTRATIVE VARIE	F10000010000	0	0,00	0,00	0,00
1207.40	INCARICHI PROFESSIONALI: CENTRO DI ACCESSI PUBBLICO SUPERAMENTO DIVARIO DIGITALE	F10000020000	0	0,00	0,00	0,00
1207.50	PRESTAZIONI DI SERVIZI	F10000010000	0	0,00	0,00	0,00
1209.1	QUOTA ASSOCIATIVA ANCI	F10000010000	0.1.1.26	1.700,00	1.700,00	1.700,00
1209.2	FONDO PER LA MOBILITA' DEI SEGRETAR I COMUNALI TRASFERIMENTO ALLA AGENZIA	F10000010000	0.1.2.7	0,00	0,00	0,00
1209.3	QUOTA ASSOCIATIVA ASEL ASSOCIAZIONE PROVINCIALE ENTI LOCAL I	F10000010000	0	782,00	782,00	782,00
1209.4	RIMBORSO DANNI NON COPERTI DA ASSIC URAZIONE	F10000010000	0.1.1.25	0,00	0,00	0,00
1211.2	IRAP SUI REDDITI DI LAVORO DIPENDENTE: PERSONALE SEGRETERIA GENERALE	F10000020000	0	5.774,91	5.764,85	5.764,85
1211.3	IRAP SUL SALARIO ACCESSORIO PERSONALE DELLA SEGRETERAI	F10000020000	0.1.2.9	0,00	0,00	0,00
1211.4	IRAP SUGLI ARRETRATI CONTRATTO SEGRETARI BIENNIO 2006/2007	F10000020000	0.1.2.10	0,00	0,00	0,00
1211.5	IRAP: TRATTAMENTO ECONOMICO PERSONALE RISORSE UMANE	F10000020000	0	0,00	0,00	0,00
1211.6	IRAP FONDO 2013 DA RIPARTIRE	F10000020000	0	698,37	0,00	0,00
1211.7	IRAP SU FONDO DA RIPARTIRE ANNO PRECEDENTE	F10000020000	0	985,88	985,88	985,88
1211.8	IRAP SUI GETTONI COMMISSIONI CONCORSO	F10000020000	0.1.2.11	0,00	0,00	0,00
1212.2	ONERI STRAORDINARI, DEBITI FUORI BILANCIO PER LITI ED ARBITRAGGI E VARI	F10000010000	0.1.1.18	0,00	0,00	0,00
1212.3	ONERI STRAORDINARI, DEBITI FUORIBIALNCIO PER SERVIZI DELL'UNIONE DEI COMUNI	F10000010000	0.1.1.27	0,00	0,00	0,00
1212.8	SERVIZIO MENSA DIPENDENTI COMUNALI: DEBITI FUORI BILANCIO	F10000010000	0.1.2.4	0,00	0,00	0,00
1212.9	ABBONAMENTO A RIVISTE: DEBITI FUORI BILANCIO	F10000010000	0.1.2.4	0,00	0,00	0,00
1215.5	IRAP: TRATTAMENTO ECONOMICO PERSONALE RISORSE UMANE	F10000020000	0	1.114,34	1.114,34	1.114,34
1224.1	QUOTA DEL 10% DEI DIRITTI DI SEGRET RIA DA VERSARE ALL'AGENZIA	F10000020000	0	2.246,70	2.246,70	2.246,70

Capitolo.Articolo	Descrizione	Mis/Prog/Obt	Centro di Costo	Risultante 2015	Risultante 2016	Risultante 2017
1224.3	SPESE LEGALI. TRASFERIMENTI UNIONE DEI COMUNI	F10000010000	0	0,00	0,00	0,00
1225.1	QUOTA DEI DIRITTI DI ROGITO SPETTANTI AL SEGRETARIO COMUNALE	F10000020000	0	14.760,57	14.760,57	14.760,57
1225.2	TRATTAMENTO ECONOMICO FONDAMENTALE: PERSONALE SEGRETERIA GENERALE	F10000020000	0	241.674,35	241.674,35	241.674,35
1225.3	ARRETRATI DI CONTRATTO SEGRETARI COMUNALI BIENNIO 2006/2007	F10000020000	0	0,00	0,00	0,00
1225.4	COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO: PERSONALE SEGRETERIA GENERALE	F10000020000	0	1.140,08	1.140,08	1.140,08
1225.5	TRATTAMENTO ECONOMICO FONDAMENTALE: PERSONALE RISORSE UMANE	F10000020000	0.1.2.13	0,00	0,00	0,00
1225.6	SALARIO ACCESSORIO: PERSONALE RISORSE UMANE	F10000020000	0.1.2.13	0,00	0,00	0,00
1225.7	COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO: PERSONALE RISORSE UMANE	F10000020000	0.1.2.13	0,00	0,00	0,00
1225.8	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI: PERSONALE RISORSE UMANE	F10000020000	0.1.2.15	0,00	0,00	0,00
1225.9	ASSEGNI FAMILIARI: PERSONALE SETTORE SEGRETERIA	F10000020000	0	309,84	309,84	309,84
1225.10	ASSEGNI FAMILIARI: PERSONALE RISORSE UMANE	F10000020000	0	0,00	0,00	0,00
1226.1	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI: PERSONALE SEGRETERIA GENERALE	F10000020000	0	83.673,07	83.578,54	83.578,54
1226.2	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI: PERSONALE SEGRETERIA GENERALE benefici contrattuali	F10000020000	0	3.000,00	1.000,00	1.000,00
1226.3	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI SU FONDO 2013 DA RIPARTIRE	F10000020000	0	6.792,00	0,00	0,00
1226.4	ONERI FONDO DA RIPARTIRE ANNO PRECEDENTE	F10000020000	0	9.394,87	9.394,87	9.394,87
1227.5	TRATTAMENTO ECONOMICO FONDAMENTALE: PERSONALE RISORSE UMANE	F10000020000	0	38.678,03	38.678,03	38.678,03
1227.6	SALARIO ACCESSORIO: PERSONALE RISORSE UMANE	F10000020000	0	3.528,13	3.528,13	3.528,13
1227.7	COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO: PERSONALE RISORSE UMANE	F10000020000	0	1.140,08	1.140,08	1.140,08
1227.8	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI: PERSONALE RISORSE UMANE	F10000020000	0	12.170,59	12.170,59	12.170,59
1227.10	ASSEGNI FAMILIARI: PERSONALE RISORSE UMANE	F10000020000	0	0,00	0,00	0,00
1228.1	MISSIONI: PERSONALE SEGRETERIA GENERALE	F10000020000	0	6.026,00	6.026,00	6.026,00
1228.2	MISSIONI: PERSONALE RISORSE UMANE	F10000020000	0.1.2.1	0,00	0,00	0,00
1230.1	COMPENSO PER LA SEGRETERIA A SCAVALCO	F10000020000	0	0,00	0,00	0,00
1231.1	RETRIBUZIONE DI POSIZIONE RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA	F10000020000	0	25.227,65	25.227,65	25.227,65
1231.2	INDENNITA' DI STAFF SEGRETARIO COMUNALE	F10000020000	0	0,00	0,00	0,00
1232.1	SALARIO ACCESSORIO: PERSONALE SEGRETERIA GENERALE	F10000020000	0	17.030,36	17.030,36	17.030,36
1232.2	FONDO DA RIPARTIRE ANNO 2013	F10000020000	0	27.387,06	0,00	0,00
1232.3	FONDO DA RIPARTIRE ANNO PRECEDENTE	F10000020000	0	38.661,61	38.661,61	38.661,61
1233.1	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI SALARIO ACCESSORIO PERSONALE SEGRETERIA	F10000020000	0.1.2.20	0,00	0,00	0,00

Capitolo.Articolo	Descrizione	Mis/Prog/Obt	Centro di Costo	Risultante 2015	Risultante 2016	Risultante 2017
1237.1	INDENNITA' DI RISULTATO SEGRETARIO COMUNALE ANNO PRECEDENTE	F10000020000	0	10.346,94	9.952,54	9.952,54
1239.1	INDENNITA' DIRETTORE GENERALE	F10000020000	0	0,00	0,00	0,00
1308.8	SERVIZIO MENSA DIPENDENTI COMUNALI	F10000080000	0	1.269,60	1.269,60	1.269,60
1308.11	PROGRAMMAZIONE EUROPEA E CONSULENZA SU AZIENDE	F10000010000	0.1.1.27	0,00	0,00	0,00
1309.1	SERVIZIO MENSA DIPENDENTI COMUNALI: DEBITI FUORI BILANCIO	F10000080000	0.1.2.22	0,00	0,00	0,00
1312.1	IRAP SULLE TRATTAMETNO FONDAMENTALE PERSONALE SERVIZIO FINANZIARIO	F10000020000	0	3.386,62	3.386,62	3.386,62
1312.2	IRAP SUGLI INCENTIVI IMU	F10000060000	0.1.6.1	0,00	0,00	0,00
1312.3	IRAP SUL SALARIO ACCESSORIO PERSONALE SERVIZIO FINANZIARIO	F10000080000	0.1.2.24	0,00	0,00	0,00
1325.6	ASSEGNI FAMILIARI: PERSONALE SERVIZIO FINANZIARIO	F10000020000	0	1.943,04	1.943,04	1.943,04
1326.1	TRATTAMENTO ECONOMICO FONDAMENTALE: PERSONALE SERVIZIO FINANZIARIO	F10000080000	0	107.510,65	107.510,65	107.510,65
1326.2	MISSIONI: PERSONALE SERVIZIO FINANZIARIO	F10000080000	0	75,70	75,70	75,70
1326.3	SALARIO ACCESSORIO: PERSONALE SERVIZIO FINANZIARIO	F10000080000	0	10.023,54	10.023,54	10.023,54
1326.4	INCENTIVI IMU	F10000060000	0.1.6.2	0,00	0,00	0,00
1326.5	COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO: PERSONALE SERVIZIO FINANZIARIO	F10000020000	0	1.052,36	1.052,36	1.052,36
1327.1	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI: PERSONALE SERVIZIO FINANZIARIO	F10000080000	0	36.450,02	36.450,02	36.450,02
1327.4	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI SUL SALARIO ACCESSORIO PERSONALE SERVIZIO FINANZIARIO	F10000080000	0.1.2.28	0,00	0,00	0,00
1328.1	INDENNITA' RESPONSABILITA' RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIAR IO	F10000080000	0	13.372,50	13.372,50	13.372,50
1401.1	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: PERSONALE UFFICIO TRIBUTI	F10000060000	0	34.506,50	41.721,66	41.721,66
1401.2	SALARIO ACCESSORIO: PERSONALE UFFICIO TRIBUTI	F10000060000	0	822,82	822,82	822,82
1401.3	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI: PERSONALE UFFICIOTRIBUTI	F10000060000	0	15.974,50	18.163,65	18.163,65
1401.4	ONERI PREVIDENZIALI SALARIO ACCESSORIO PERSONALE UFFICIO TRIBUTI	F10000060000	0	0,00	0,00	0,00
1401.5	ASSEGNI FAMILIARI: PERSONALE UFFICIOTRIBUTI	F10000020000	0	0,00	0,00	0,00
1401.6	COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO: PERSONALE UFFICIO TRIBUTI	F10000020000	0	263,09	263,09	263,09
1401.7	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: PERSONALE TEMPO DETERMINATO UFFICIO TRIBUTI	F10000060000	0	7.215,16	0,00	0,00
1401.8	SALARIO ACCESSORIO: PERSONALE TEMPO DETERMINATO UFFICIO TRIBUTI	F10000060000	0	172,22	0,00	0,00
1401.9	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI: PERSONALE TEMPO DETERMINATO UFFICIOTRIBUTI	F10000060000	0	2.310,44	0,00	0,00
1409.13	SERVIZIO MENSA DIPENDENTI UFFICIO TRIBUTI	F10000060000	0	507,84	507,84	507,84
1412.1	IRAP TRATTAMENTO FONDAMENTALE PERSONALE UFFICIO TRIBUTI	F10000060000	0	925,54	1.117,66	1.117,66

Capitolo.Articolo	Descrizione	Mis/Prog/Obt	Centro di Costo	Risultante 2015	Risultante 2016	Risultante 2017
1412.2	IRAP SUL TRATTAMENTO ACCESSORIO PERSONALE UFFICIO TRIBUTI	F10000060000	0	0,00	0,00	0,00
1412.3	IRAP TRATTAMENTO FONDAMENTALE PERSONALE TEMPO DETERMINATO UFFICIO TRIBUTI	F10000060000	0	192,12	0,00	0,00
1414.5	SERVIZIO MENSA DIPENDENTI UFFICIO TRIBUTI : DEBITI FUORI BILANCIO	F10000060000	0	0,00	0,00	0,00
1510.9	ASSICURAZIONI INAIL E RCT LAVORATORI SCAINI	T10000020000	0.9.2.1	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1510.15	SERVIZIO MENSA DIPENDENTI COMUNALI	T10000020000	0.9.2.2	0,00	0,00	0,00
1514.3	IRAP SULL RETRIBUZIONI	T10000020000	0.9.2.3	0,00	0,00	0,00
1514.4	IRAP SUL SALARIO ACCESSORIO PERSONALE MANUTENZIONE PATRIMONIO COMUNALE	T10000020000	0.9.2.4	0,00	0,00	0,00
1515.1	SPESE LEGALI ESPROPRIAZIONE AREE PER REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE. DEBITI FUORI BILANCIO	F10000010000	0	0,00	0,00	0,00
1528.1	TRATTAMETNO ECONOMICO FONDAMENTALE PERSONALE MANUTENZIONE PATRIMONIO COMUNALE	T10000020000	0.9.2.5	0,00	0,00	0,00
1528.3	SALARIO ACCESSORIO PERSONALE MANUTE NZIONE PATRIMONIO COMUNALE	T10000020000	0.9.2.6	0,00	0,00	0,00
1528.4	ASSEGNI FAMILIARI PERSONALE MANUTENZIONE PATRIMONIO COMUNALE	T10000020000	0.9.2.5	0,00	0,00	0,00
1529.1	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI TRATTAMENTO FONDAMENTALE PERSONALE MANUTENZIONE PATRIMONIO COMUNA	T10000020000	0.9.2.7	0,00	0,00	0,00
1529.2	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI SUL SALARIO ACCESSORIO GESTIONE PATRIMONIO	T10000020000	0.9.2.8	0,00	0,00	0,00
1611.7	SERVIZIO MENSA DIPENDENTI COMUNALI	T10000020000	0.9.2.23	2.031,36	2.031,36	2.031,36
1611.13	PRESTAZIONE DI SERVIZI: CONTENZIOSI	T10000010000	0.9.1.6	4.000,00	4.000,00	4.000,00
1615.1	IRAP SULTRATTAMENTO ECONOMICO FONDAMENTALE PERSONALE UFFICIO TECNICO	T10000020000	0	5.635,12	5.635,12	5.635,12
1615.3	IRAP SUL SALARIO ACCESSORIO PERSONALE UFFICIO TECNICO	T10000020000	0.9.2.10	0,00	0,00	0,00
1616.1	SERVIZIO MENSA DIPENDENTI COMUNALI: DEBITI FUORI BILANCIO	T10000020000	0.9.2.23	0,00	0,00	0,00
1629.1	TRATTAMETNO ECONOMICO FONDAMENTALE PERSONALE UFFICIO TECNICO	T10000020000	0	187.593,38	187.593,38	187.593,38
1629.2	MISSIONI: PERSONALE UFFICIO TECNICO	T10000020000	0	216,00	216,00	216,00
1630.1	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI TRATTAMETNO FONDAMENTALE PERSONALE UFFICIO TECNICO	T10000020000	0	60.976,45	60.976,45	60.976,45
1630.2	ONERI PER IL PERSONALE IN QUIESCENZA: SETTORE TECNICO	T10000020000	0.9.2.12	600,00	600,00	600,00
1631.1	SALARIO ACCESSORIO PERSONALE UFFICIO TECNICO	T10000020000	0	14.663,81	14.663,81	14.663,81
1631.2	COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO UFFICIO TECNICO	F10000020000	0	2.104,72	2.104,72	2.104,72
1631.3	ASSEGNI FAMILIARI: PERSONALE UFFICIO TECNICO	F10000020000	0	2.087,28	2.087,28	2.087,28
1632.1	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI SALARIO ACCESSORIO PERSONALE UFFICIO TECNICO	T10000020000	0.9.2.13	0,00	0,00	0,00

Capitolo.Articolo	Descrizione	Mis/Prog/Obt	Centro di Costo	Risultante 2015	Risultante 2016	Risultante 2017
1633.1	INDENNITA' DI RESPONSABILITA' : RESPONSABILE UFFICIO TECNICO	T10000020000	0	15.101,85	15.101,85	15.101,85
1712.1	COMMISSIONE CIRCONDARIALE SPESE INVIO CORRISPONDENZA	F10000070000	0.1.7.8	1.500,00	1.500,00	1.500,00
1712.11	SERVIZIO MENSA DIPENDENTI COMUNALI	F10000070000	0.1.2.31	1.015,68	1.015,68	1.015,68
1712.17	BUONI PASTO AI DIPENDENTI: ELEZIONI 2014, 2015, 2016	F10000070000	0	2.800,00	2.800,00	2.800,00
1712.30	BUONI PASTO AI DIPENDENTI: CIRCONDARIALE	F10000070000	0	2.600,00	2.600,00	2.600,00
1716.1	IRAP SULTRATTAMENTO FONDAMENTALE UFFICI DEMOGRAFICI	F10000070000	0	2.724,96	2.724,96	2.724,96
1716.3	IRAP SULLO STRAORDINARIO UFFICIO CEM	F10000070000	0	770,10	770,10	770,10
1716.4	IRAP SULSALARIO ACCESSORIO PERSONALE SERVIZI DEMOGRAFICI	F10000070000	0.1.2.32	0,00	0,00	0,00
1716.9	IRAP: STRAORDINARIO ELEZIONI 2014, 2015, 2016	F10000020000	0	1.300,50	867,00	867,00
1717.3	SERVIZIO MENSA DIPENDENTI COMUNALI: DEBITI FUORI BILANCIO	F10000070000	0.1.2.31	0,00	0,00	0,00
1730.1	TRATTAMENTO ECONOMICO FONDAMENTALE PERSONALE SERVIZI DEMOGRAFICI	F10000070000	0	87.935,39	87.935,39	87.935,39
1730.2	INDENNITA' DI RESPONSABILITA' AL RESPONSABILE P.O. SERVIZI DEMOGRAFICI	F10000020000	0	8.186,25	8.186,25	8.186,25
1731.1	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI TRATTAMENTO ECONOMICO FONDAMENTALE PERSONALE SERVIZI DEMOGRAFICI	F10000070000	0	29.145,64	29.145,64	29.145,64
1731.2	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI BENEFICI CONTRATTUALI PERSONALE SERVIZI DEMOGRAFICI	F10000070000	0.1.2.36	500,00	500,00	500,00
1732.1	MISSIONI	F10000070000	0	77,00	77,00	77,00
1733.1	STRAORDINARIO UFFICIO CEM	F10000070000	0	30.200,00	30.200,00	30.200,00
1733.3	COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO: PERSONALE SERVIZI DEMOGRAFICI	F10000020000	0	789,27	789,27	789,27
1733.4	ASSEGNI FAMILIARI: PERSONALE SERVIZI DEMOGRAFICI	F10000020000	0	2.878,80	2.878,80	2.878,80
1733.5	COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO: ELEZIONI 2014, 2015, 2016	F10000020000	0	51.000,00	34.000,00	34.000,00
1734.1	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI SULLO STRAORDINARIO CEM	F10000070000	0	7.338,60	7.338,60	7.338,60
1734.2	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI: STRAORDINARIO ELEZIONI 2014, 2015, 2016	F10000020000	0	14.841,00	9.894,00	9.894,00
1735.1	SALARIO ACCESSORIO PERSONALE SERVIZI DEMOGRAFICI	F10000070000	0	9.526,02	9.526,02	9.526,02
1736.1	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI SUL SALARIO ACCESSORIO PERSONALE SERVIZI DEMOGRAFICI	F10000070000	0.1.2.39	0,00	0,00	0,00
1800.1	TRATTAMENTO ECONOMICO FISSO: PERSONALE SETTORE INFORMATICO	F10000020000	0	11.349,96	11.349,96	11.349,96
1800.2	TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO: PERSONALE SETTORE INFORMATICO	F10000020000	0	281,70	281,70	281,70
1800.3	COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO: PERSONALE SETTORE INFORMATICO	F10000020000	0	263,09	263,09	263,09
1800.4	ONERI PREVIDENZIALI: PERSONALE SETTORE INFORMATICO	F10000020000	0	3.510,39	3.510,39	3.510,39
1800.5	ASSEGNI FAMILIARI: PERSONALE SETTORE INFORMATICO	F10000020000	0	0,00	0,00	0,00

Capitolo.Articolo	Descrizione	Mis/Prog/Obt	Centro di Costo	Risultante 2015	Risultante 2016	Risultante 2017
1811.1	ONERI CONTRIBUTIVI PERSONALE PENSIONATO SERVIZI DEMOGRAFICI	F10000020000	0.1.2.40	0,00	0,00	0,00
1811.2	FONDO STRAORDINARIO DA RIPARTIRE FRA I SERVIZI	F10000010000	0.1.2.41	0,00	0,00	0,00
1811.3	RISORSE VARIABILI L.R19/97 FONDO RAS DA DESTINARE	F10000010000	0.1.2.42	0,00	0,00	0,00
1811.4	RISORSE STABILI FONDO INCENTIVANTE. DA DESTINARE	F10000010000	0.1.2.43	0,00	0,00	0,00
1811.5	RISORSE VARIABILI . QUOTA COMUNALE	F10000020000	0	0,00	0,00	0,00
1811.6	AUMENTI CONTRATTUALI DIPENDENTI COMUNALI BIENNIO2005 2006	F10000020000	0	0,00	0,00	0,00
1811.7	FONDO PER LA RIDETERMINAZIONE INDENNITA' DI POSIZIONE RESPONSABILI DI SERVIZIO	F10000020000	0	0,00	0,00	0,00
1817.3	IRAP SULLE RISORSE INCENTIVANTI COMPRESSE IN QUESTO SERVIZIO	F10000010000	0.1.2.46	0,00	0,00	0,00
1817.4	IRAP: PERSONALE SETTORE INFORMatico	F10000020000	0	309,23	309,23	309,23
1832.1	CONTRIBUTI OBBLIGATORI SULLE RISORSE INCENTIVANTI COMPRESI IN QUESTO SERVIZIO	F10000010000	0.1.2.47	0,00	0,00	0,00
2101.1	TRATTAMENTO ECONOMICO FONDAMENTALE: PERSONALE UFFICIO GIUDICE DI PACE	L10000010000	0	39.079,22	39.079,22	39.079,22
2101.2	TRATTAMENTO ACCESSORIO: PERSONALE UFFICIO GIUDICE DI PACE	L10000010000	0	4.117,57	4.117,57	4.117,57
2101.3	COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO: PERSONALE UFFICIO GIUDICE DI PACE	L10000010000	0	263,09	263,09	263,09
2101.4	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI: PERSONALE UFFICIO GIUDICE DI PACE	L10000010000	0	12.248,15	12.248,15	12.248,15
2101.5	IRAP: PERSONALE UFFICIO GIUDICE DI PACE	L10000010000	0	1.117,66	1.117,66	1.117,66
2101.6	MISSIONI: PERSONALE UFFICIO GIUDICE DI PACE	L10000010000	0	0,00	0,00	0,00
2101.7	SERVIZIO MENSA DIPENDENTI UFFICIO GIUDICE DI PACE	L10000010000	0	507,84	507,84	507,84
3108.11	SERVIZIO MENSA DIPENDENTI COMUNALI	L10000030000	0.2.3.1	841,11	841,11	841,11
3108.12	LITI E ARBITRAGGI SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE	L10000020000	0	0,00	0,00	0,00
3112.3	IRAP SUL TRATTAMENTO ECONOMICO FONDAMENTALE PERSONALE VIGILANZA	L10000030000	0	6.157,38	6.157,38	6.157,38
3112.5	IRAP SUL SALARIO ACCESSORIO PERSONALE VIGILANZA	L10000030000	0.2.3.3	0,00	0,00	0,00
3114.3	SPESE PER CAUSE INNANZI AL GIUDICE DI PACE PER RICORSI AVVERSO VIOLAZIONI CODICE DELLA STRADA	L10000020000	0	1.000,00	2.000,00	2.000,00
3114.4	SERVIZIO MENSA DIPENDENTI COMUNALI: DEBITI FUORI BILANCIO	L10000030000	0.2.3.1	0,00	0,00	0,00
3126.1	TRATTAMENTO ECONOMICO FONDAMENTALE PERSONALE VIGILANZA	L10000030000	0	236.117,46	236.117,46	236.117,46
3126.2	MISSIONI SERVIZIO VIGILANZA	L10000030000	0.2.3.5	0,00	0,00	0,00
3126.3	SALARIO ACCESSORIO PERSONALE VIGILANZA	L10000030000	0	13.014,83	13.014,83	13.014,83
3126.4	COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO SERVIZI POLIZA LOCALE	L10000030000	0	2.630,83	2.630,83	2.630,83
3126.5	ASSEGNI FAMILIARI: PERSONALE SETTORE VIGILANZA	L10000030000	0	831,60	831,60	831,60
3127.1	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI SUL TRATTAMENTO FONDAMENTALE PERSONALE VIGILANZA	L10000030000	0	75.074,16	75.074,16	75.074,16

Capitolo.Articolo	Descrizione	Mis/Prog/Obt	Centro di Costo	Risultante 2015	Risultante 2016	Risultante 2017
3127.2	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI SALARIOACCESSORIO PERSONALE VIGILANZA	L10000030000	0.2.3.8	0,00	0,00	0,00
3128.1	INDENNITA' DI RESPONSABILITA' AL RESPONSBAILE DEL SERVIZIO	L10000030000	0	12.334,95	12.334,95	12.334,95
4400.1	TRATTAMENTO ECONOMICO FISSO: PERSONALE AREA SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	M10000030000	0	20.846,92	20.846,92	20.846,92
4400.2	SALARIO ACCESSORIO:PERSONALE SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	M10000030000	0	1.600,83	1.600,83	1.600,83
4400.3	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI: PERSONALE AREA SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	M10000030000	0	6.717,91	6.717,91	6.717,91
4400.4	COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO: PERSONALE AREA SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	M10000030000	0	263,09	263,09	263,09
4400.5	ASSEGNI FAMILIARI: PERSONALE AREA SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	M10000030000	0	1.272,00	1.272,00	1.272,00
4400.6	ASSEGNI FAMILIARI: PERSONALE SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	M10000030000	0	0,00	0,00	0,00
4410.1	SERVIZIO MENSA: PERSONALE SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	M10000030000	0	253,92	253,92	253,92
4517.2	IRAP: PERSONALE SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	M10000030000	0	590,54	590,54	590,54
5109.2	ACQUISTO LIBRI	N10000050000	0	0,00	0,00	0,00
5109.3	ACQUISTO BENI VARI PER IL BOOK SHOP: GESTIONE MUSEO RISORGIMENTALE	N10000010000	0.4.1.1	0,00	0,00	0,00
5109.4	ACQUISTO PUBBLICAZIONI STORIA DEL CASTELLO GIUDICALE	N10000010000	0	0,00	0,00	0,00
5109.10	ACQUISTO MINUTERIA VARIA PER IL FUNZIONAMENTO DELLA BIBLIOTECA	N10000050000	0	1.500,00	1.500,00	1.500,00
5109.11	ACQUISTO CANCELLERIA PER IL FUNZIONAMENTO DELLA BIBLIOTECA	N10000050000	0	0,00	0,00	0,00
5110.6	ACQUISTO MINUTERIA VARIA PER L'ORGANIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI CULTURALI	N10000020000	0	0,00	0,00	0,00
5110.7	GESTIONE MUSEO RISORGMENTALE CASTELLO DI SANLURI	N10000010000	0.4.1.2	139.331,83	139.331,83	139.331,83
5110.9	GESTIONE MUSEO RISORGIMENTALE CASTELLO DI SANLURI: ASSICURAZIONI	N10000010000	0.4.1.2	11.600,00	11.600,00	11.600,00
5110.10	ACQUISTO MINUTERIA VARIA PER LA GESTIONE DELLA CASA DELLA MUSICA	e10000000000	0	500,00	500,00	500,00
5110.11	SPESE PER PUBBLICAZIONI	N10000010000	0.4.1.2	100,00	100,00	100,00
5110.12	SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA MUSEO RISORGMENTALE CASTELLO DI SANLURI	N10000010000	0	1.500,00	1.500,00	1.500,00
5110.13	SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA MUSEI	N10000010000	0	0,00	0,00	0,00
5110.14	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO DELLA BIBLIOTECA	N10000050000	0	0,00	0,00	0,00
5114.1	UTILIZZO MUSEO RISORGIMENTALE	N10000010000	0.4.1.3	18.000,00	18.000,00	18.000,00
5118.1	IRAP SU GETTONI COMMISSIONE DI GARA	N10000010000	0.4.1.4	0,00	0,00	0,00
5118.2	IMPOSTE DI REGISTRAZIONE CONTRATTO DI LOCAZIONE	N10000010000	0	550,00	550,00	550,00

Capitolo.Articolo	Descrizione	Mis/Prog/Obt	Centro di Costo	Risultante 2015	Risultante 2016	Risultante 2017
5119.1	TRATTAMENTO ECONOMICO FISSO: PERSONALE BIBLIOTECA	N10000020000	0	0,00	0,00	0,00
5119.2	TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO: PERSONALE BIBLIOTECA	N10000020000	0	0,00	0,00	0,00
5119.3	COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO: PERSONALE SETTORE CULTURALE	N10000020000	0	0,00	0,00	0,00
5119.4	ONERI PREVIDENZIALI: PERSONALE SETTORE CULTURALE	N10000020000	0	0,00	0,00	0,00
5119.5	IRAP: PERSONALE BIBLIOTECA	N10000020000	0	0,00	0,00	0,00
5120.1	TRATTAMENTO ECONOMICO FISSO: PERSONALE SETTORE CULTURALE	N10000020000	0	20.860,83	20.860,83	20.860,83
5120.2	TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO: PERSONALE SETTORE CULTURALE	N10000020000	0	497,52	497,52	497,52
5120.3	COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO: PERSONALE SETTORE CULTURALE	N10000020000	0	438,46	438,46	438,46
5120.4	ONERI PREVIDENZIALI: PERSONALE SETTORE CULTURALE	N10000020000	0	12.871,34	6.436,00	6.436,00
5120.5	IRAP: PERSONALE SETTORE CULTURALE	N10000020000	0	1.101,85	566,65	566,65
5120.6	ASSEGNI FAMILIARI: PERSONALE SETTORE CULTURALE	N10000020000	0	0,00	0,00	0,00
5120.7	TRATTAMENTO ECONOMICO FISSO: PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N10000020000	0	20.081,24	0,00	0,00
5120.8	TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO: PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N10000020000	0	498,40	0,00	0,00
5130.1	SERVIZIO MENSA: PERSONALE SETTORE CULTURALE	N10000020000	0	253,92	253,92	253,92
5211.5	GESTIONE DEL POLO CULTURALE	N10000050000	0.4.3.1	50.000,00	50.000,00	50.000,00
5211.9	PRESTAZIONI PROFESSIONALI POLO	N10000050000	0.4.3.1	0,00	0,00	0,00
5211.10	CONTRIBUTI OBBLIGATORI STAZIONE APPALTANTE	N10000020000	0	0,00	0,00	0,00
5211.11	COOPARTECIPAZIONE ENTRATE GESTIONE SPAZI E TEATRO DEL POLO CULTURALE	N10000020000	0	26.000,00	26.000,00	26.000,00
5211.12	ACQUISTO BIGLIETTI PER L'ACCESSO AL TEATRO POLO CULTURALE	N10000050000	0.4.3.1	0,00	0,00	0,00
5211.14	MANUTENZIONE ORDINARIA POLO CULTURALE	N10000050000	0	0,00	0,00	0,00
5212.2	SERVIZIO LUMINARIE NATALIZIE	N10000020000	0.4.2.1	4.000,00	4.000,00	4.000,00
5212.3	SPESE DI ORGANIZZAZIONE VARIE MANIFESTAZIONI CULTURALI	N10000020000	0.4.2.1	0,00	0,00	0,00
5213.1	CONTRIBUTI VARI PER INIZIATIVE STORICO CULTURALI	N10000020000	0	33.500,00	33.500,00	28.000,00
5213.2	CONTRIBUTI PER MANIFESTAZIONI VARIE NELLO SPETTACOLO SA DIE DE SA SARDIGNA	N10000020000	0	2.000,00	2.000,00	2.000,00
5213.4	MANIFESTAZIONE CULTURALE FESTA DEL BORGO	N10000020000	0	15.000,00	15.000,00	15.000,00
5213.5	CIRCUITO TEATRALE	N10000020000	0	0,00	0,00	0,00
5213.6	ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONE SA BATALLA	N10000020000	0	20.000,00	0,00	20.000,00
5213.10	MANIFESTAZIONE SA BATALLA EDIZIONE 2009	N10000020000	0	0,00	0,00	0,00



Capitolo.Articolo	Descrizione	Mis/Prog/Obt	Centro di Costo	Risultante 2015	Risultante 2016	Risultante 2017
5213.11	CONTRIBUTO PER REALIZZAZIONE LUMINARIE E ATTIVITA' VARIE NATALIZIE	N10000020000	0.4.2.1	1.500,00	1.500,00	1.500,00
5213.12	CONTRIBUTO PER LA GESTIONE DEL MUSEO DEI CAPUCCINI	N10000020000	0.4.2.1	0,00	0,00	0,00
6211.2	ACQUISTO DI STAMPATI GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI.	P10000020000	0	0,00	0,00	0,00
6211.3	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI -BENI	P10000070000	0	1.200,00	1.200,00	1.200,00
6211.50	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO PER FAVORIRE E PROMUOVERE LO SPORT. VOUCHER PER LE FAMIGLIE	P10000020000	0.5.1.2	18.000,00	18.000,00	18.000,00
6212.3	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI.	P10000070000	0	35.000,00	35.000,00	35.000,00
6212.7	ATTIVITA' DI PROMOZIONE DELLO SPORT	P10000020000	0.5.1.1	0,00	0,00	0,00
6212.8	SPESE CONSUMI gas IMPIANTI SPORTIVI	P10000030000	0.5.2.2	6.000,00	6.000,00	6.000,00
6212.9	CONTRIBUTI OBBLIGATORI STAZIONE APPALTANTE AREA SPORT	P10000070000	0	0,00	0,00	0,00
6214.1	GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI VIA GRAMSCI	P10000070000	0.5.4.1	0,00	0,00	0,00
6214.2	PROMOZIONE DELLO SPORT. TRASFERIMENTO ALL'UNIONE DEI COMUNI	P10000020000	0	0,00	0,00	0,00
6220.1	MANUTENZIONE IMPIANTI SPORTIVI DEBITI FUORIBILANCIO	P10000070000	0	0,00	0,00	0,00
6220.2	IMPIANTI SPORTIVI DEBITI FUORI BILANCIO GAS	P10000070000	0	0,00	0,00	0,00
6315.1	CONTRIBUTO PER INCENTIVARE LA PRATI CA SPORTIVA	P10000020000	0.5.1.3	28.000,00	28.000,00	28.000,00
7112.4	GESTIONE PUNTO DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA	Q10000010000	0.6.1.1	0,00	0,00	0,00
7112.5	PROMOZIONE TURISTICA DEL TERRITORIO	Q10000010000	0	3.000,00	3.000,00	3.000,00
7114.2	CONTRIBUTI VARI PER LA PROMOZIONE TURISTICA	N10000020000	0	0,00	0,00	0,00
7114.3	QUOTA ASSOCIATIVA CONSORZIO TURISTICO SA CORONA ARRUBIA	Q10000010000	0.6.1.2	4.000,00	4.000,00	4.000,00
7114.4	COOFINANZIAMENTO SPESE TECNICHE REDAZIONE PROGETTO DI QUALITA'	Q10000010000	0	0,00	0,00	0,00
7114.7	COOFINANZIAMENTO PIANO DI ATTIVITA' SITEMA TURISTICO LOCALE MEDIO CAMPIDANO	Q10000010000	0.6.1.3	0,00	0,00	0,00
7114.52	CONTRIBUTO ALLA PRO LOCO PER ORGANIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE SA DIE DE SA SARDEGNA	N10000020000	0	0,00	0,00	0,00
8113.14	SERVIZIO MENSA DIPENDENTI COMUNALI	R10000020000	0.7.2.1	253,92	253,92	253,92
8113.19	PRESTAZIONE DI SERVIZI VARI: CANTIERE OCCUPAZIONALE	R10000010000	0	0,00	0,00	0,00
8113.20	SERVIZIO DI FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO: CANTIERE OCCUPAZIONALE	R10000010000	0	0,00	0,00	0,00
8113.21	SERVIZIO DI ACCERTAMENTI SANITARI: CANTIERE OCCUPAZIONALE	R10000010000	0	0,00	0,00	0,00
8113.22	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE : CANTIERE OCCUPAZIONALE	R10000010000	0	0,00	0,00	0,00
8113.24	FORMAZIONE OBBLIGATORIA PERSONALE VIABILITA'	R10000010000	0	0,00	0,00	0,00
8119.1	IRAP SULTRATTAMENTO FONDAMENTALE PERSONALE VIABILITA'	R10000020000	0	2.143,15	2.143,15	2.143,15
8120.1	IRAP SUL SALARIO ACCESSORIO PERSONALE VIABILITA'	R10000020000	0.7.2.3	0,00	0,00	0,00

Capitolo.Articolo	Descrizione	Mis/Prog/Obt	Centro di Costo	Risultante 2015	Risultante 2016	Risultante 2017
8120.2	IRAP SULLE COMPETENZE PERSONALE CANTIERI COMUNALI	R10000010000	0	226,41	0,00	0,00
8131.1	TRATTAMENTO ECONOMICO FONDAMENTALE PERSONALE VIABILITA'	R10000020000	0	78.340,38	78.340,38	78.340,38
8131.2	SALARIO ACCESSORIO PERSONALE VIABILITA'	R10000020000	0	3.445,52	3.445,52	3.445,52
8131.3	TRATTAMENTO ECONOMICO FONDAMENTALE PERSONALE CANTIERI COMUNALI	R10000010000	0	8.701,32	0,00	0,00
8131.4	ASSEGNI FAMILIARI: PERSONALE SETTORE VIABILITA'	R10000020000	0	1.498,56	1.498,56	1.498,56
8131.5	COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO: PERSONALE VIABILITA'	R10000020000	0	1.052,36	1.052,36	1.052,36
8131.6	ASSEGNI FAMILIARI: PERSONALE CANTIERI COMUNALI	R10000020000	0	1.185,28	0,00	0,00
8131.7	SALARIO ACCESSORIO: PERSONALE CANTIERI COMUNALI	R10000020000	0	0,00	0,00	0,00
8132.1	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI TRATTAMENTO FONDAMENTALE PERSONALE VIABILITA'	R10000020000	0	31.568,15	31.568,15	31.568,15
8132.2	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI SUL SALARIO ACCESSORIO PERSONALE VIABILITA'	R10000020000	0.7.2.6	0,00	0,00	0,00
8132.3	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI PERSONALE DEI CANTIERI COMUNALI	R10000010000	0	3.142,25	0,00	0,00
8317.2	ISTITUZIONE TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	R10000030000	0	0,00	0,00	0,00
9111.1	TRATTAMENTO ECONOMICO PERSONALE A T.D. CANTIERE COMUNALE ART. 10BIS L.R.89/2014	T10000050000	0	0,00	0,00	0,00
9111.2	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI PERSONALE A T.D. CANTIERE COMUNALE ART. 10BIS L.R.89/2014	T10000050000	0	0,00	0,00	0,00
9111.3	IRAP PERSONALE A T.D. CANTIERE COMUNALE ART. 10BIS L.R.89/2014	T10000050000	0	0,00	0,00	0,00
9114.3	SERVIZIO MENSA DIPENDENTI COMUNALI	T10000020000	0.9.2.16	0,00	0,00	0,00
9118.1	IRAP SUL TRATTAMENTO FONDAMENTALE PERSONALE URBANISTICA	T10000020000	0.9.2.18	0,00	0,00	0,00
9118.3	IRAP SUL SALARIO ACCESSORIO PERSONALE URBANISTICA	T10000020000	0.9.2.17	0,00	0,00	0,00
9120.4	COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO AL PERSONALE ALLUVIONE 2013	F10000020000	0	0,00	0,00	0,00
9120.6	CONTRIBUTI SU STRAORDINARI ALLUVIONE 2013	F10000020000	0	0,00	0,00	0,00
9120.7	IRAP SU STRAORDINARI ALLUVIONE 2013	F10000020000	0	0,00	0,00	0,00
9132.1	TRATTAMENTO ECONOMICO FONDAMENTALE PERSONALE URBANISTICA	T10000020000	0.9.2.19	0,00	0,00	0,00
9132.2	MISSIONI	T10000020000	0.9.2.20	0,00	0,00	0,00
9132.3	SALARIO ACCESSORIO PERSONALE URBANISTICA	T10000020000	0.9.2.25	0,00	0,00	0,00
9133.1	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI TRATTAMENTO FONDAMENTALE PERSONALE URBANISTICA	T10000020000	0.9.2.21	0,00	0,00	0,00
9135.1	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI SALARIO ACCESSORIO PERSONALE URBANISTICA	T10000020000	0.9.2.22	0,00	0,00	0,00
9515.1	TRATTAMENTO FONDAMENTALE PERSONALE VERDE URBANO	W10000020000	0	54.819,65	54.819,65	54.819,65
9515.2	SALARIO ACCESSORIO PERSONALE VERDE URBANO	W10000020000	0	3.006,04	3.006,04	3.006,04
9515.3	ASSEGNI FAMILIARI: PERSONALE VERDE URBANO	W10000020000	0	2.447,88	2.447,88	2.447,88

Capitolo.Articolo	Descrizione	Mis/Prog/Obt	Centro di Costo	Risultante 2015	Risultante 2016	Risultante 2017
9515.4	COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO: PERSONALE VERDE URBANO	W10000020000	0	789,27	789,27	789,27
9516.1	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI SUL TRATTAMENTO FONDAMENTALE PERSONALE VERDE URBANO	W10000020000	0	19.769,40	19.769,40	19.769,40
9516.2	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI SUL SALARIO ACCESSORIO PERSONALE VERDE URBANO	W10000020000	0.12.2.4	0,00	0,00	0,00
9517.4	LR 3/2006: MATERIALE DA LAVORO	V10000010000	0.11.1.5	0,00	0,00	0,00
9518.2	PROGETTO AMBIENTALE DI EDUCAZIONE ALLA RACCOLTA DIFFERENZIATA	V10000010000	0	0,00	0,00	0,00
9518.16	LR 3/2006: VISITE MEDICHE	V10000010000	0.11.1.5	0,00	0,00	0,00
9518.17	LR 3/2006: FORMAZIONE SULLA SICUREZZA DEL LAVORO	V10000010000	0.11.1.5	0,00	0,00	0,00
9518.18	LR 3/2006: INAIL	V10000010000	0.11.1.5	0,00	0,00	0,00
9518.19	LR 3/2006: SERVIZI VARI	V10000010000	0.11.1.5	0,00	0,00	0,00
9518.20	CONTRIBUTI OBBLIGATORI STAZIONE APPALTANTE	V10000010000	0	0,00	0,00	0,00
9600.2	ACQUISTO BENIDICONSUMO VARI GESTIONE DEL PARCO	W10000050000	0.12.5.2	0,00	0,00	0,00
9600.11	INTERVENTI DI MANUTENZIONE NELPARCO COMUNALE	W10000050000	0.12.5.2	0,00	0,00	0,00
9619.6	MANUTENZIONE E GESTIONE PARCO	W10000050000	0.12.5.3	0,00	0,00	0,00
9619.10	AGENZIA DELL'AMBIENTE	F10000010000	0	0,00	0,00	0,00
9620.1	IRAP SUL TRATTAMENTO FONDAMENTALE PERSONALE VERDE URBANO	W10000020000	0	1.513,68	1.513,68	1.513,68
9620.2	IRAP SUL SALARIO ACCESSORIO PERSONALE VERDE URBANO	W10000020000	0.12.2.6	0,00	0,00	0,00
10418.1	COMMISSIONI CONCORSO PERSONALE PLUS	Z10000190000	0.15.7.1	0,00	0,00	0,00
10418.19	SERVIZIO MENSA DIPENDENTI COMUNALI	Z10000190000	0.15.7.2	1.015,68	1.015,68	1.015,68
10418.21	ATTIVITA' SOCIALMENTE UTILI. ASSICURAZIONI INAIL	Z10000050000	0.15.5.1	0,00	0,00	0,00
10422.2	IRAP:PERSONALE SERVIZI SOCIALI AREA ESCLUSIONE	Z10000190000	0	2.850,60	2.850,60	2.850,60
10422.3	IRAP SUL SALARIO ACCESSORIO PERSONALE SERVIZI SOCIALI	Z10000190000	0.15.7.5	0,00	0,00	0,00
10422.14	IRAP: PERSONALE PROGETTO PLUS	Z10000190000	0	1.572,01	1.572,01	1.572,01
10422.19	IRAP SULLE COMMISSIONI CONCORSO PERSONALE PLUS	Z10000190000	0.15.7.6	0,00	0,00	0,00
10423.8	IRAP: PERSONALE SERVIZIO SOCIALE AREA INFANZIA E MINORI	Z10000010000	0	654,96	932,53	932,53
10423.9	IRAP: PERSONALE TEMPO DETERMINATO SERVIZIO SOCIALE AREA INFANZIA E MINORI	Z10000010000	0	231,29	0,00	0,00
10430.6	SERVIZIO MENSA DIPENDENTI COMUNALI: DEBITI FUORI BILANCIO	Z10000190000	0.15.7.2	0,00	0,00	0,00
10435.3	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI: PERSONALE SETTORE SOCIALE AREA INFANZIA E MINORI	Z10000010000	0	7.450,55	10.613,38	10.613,38
10435.4	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: PERSONALE SETTORE SOCIALE AREA INFANZIA E MINORI	Z10000010000	0	24.344,90	34.768,74	34.768,74
10435.5	SALARIO ACCESSORIO: PERSONALE SETTORE SOCIALE AREA INFANZIA E MINORI	Z10000010000	0	580,46	829,22	829,22

Capitolo.Articolo	Descrizione	Mis/Prog/Obt	Centro di Costo	Risultante 2015	Risultante 2016	Risultante 2017
10435.6	COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO: PERSONALE SETTORE SOCIALE AREA INFANZIA E MINORI	Z10000010000	0	263,09	263,09	263,09
10435.7	SERVIZIO MENSA: PERSONALE SETTORE SOCIALE AREA INFANZIA E MINORI	Z10000010000	0	253,92	253,92	253,92
10435.8	ASSEGNI FAMILIARI: PERSONALE SERVIZI SOCIALI AREA MINORI	Z10000190000	0	0,00	0,00	0,00
10435.9	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI: PERSONALE TEMPO DETERMINATO SETTORE SOCIALE AREA INFANZIA E MINORI	Z10000010000	0	2.781,49	0,00	0,00
10435.10	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: PERSONALE TEMPO DETERMINATO SETTORE SOCIALE AREA INFANZIA E MINORI	Z10000010000	0	8.686,17	0,00	0,00
10435.11	SALARIO ACCESSORIO: PERSONALE TEMPO DETERMINATO SETTORE SOCIALE AREA INFANZIA E MINORI	Z10000010000	0	207,29	0,00	0,00
10436.1	TRATTAMENTO ECONOMICO FONDAMENTALE: PERSONALE SERVIZI SOCIALI AREA ESCLUSIONE	Z10000190000	0	89.373,66	89.373,66	89.373,66
10436.2	MISSIONI	Z10000190000	0	552,06	552,06	552,06
10436.3	TRATTAMENTO ECONOMICO FONDAMENTALE PERSONALE CESIL	Z10000040000	0	0,00	0,00	0,00
10436.4	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: PERSONALE SETTORE SOCIALE AREA INFANZIA E MINORI	Z10000010000	0	0,00	0,00	0,00
10436.5	SALARIO ACCESSORIO: PERSONALE SETTORE SOCIALE AREA INFANZIA E MINORI	Z10000010000	0	0,00	0,00	0,00
10436.6	COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO: PERSONALE SETTORE SOCIALE AREA INFANZIA E MINORI	Z10000010000	0	0,00	0,00	0,00
10436.7	ASSEGNI FAMILIARI: PERSONALE SERVIZI SOCIALI	Z10000190000	0	933,36	933,36	933,36
10436.8	ASSEGNI FAMILIARI: PERSONALE SERVIZI SOCIALI AREA MINORI	Z10000190000	0	0,00	0,00	0,00
10437.1	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI: PERSONALE SERVIZI SOCIALI AREA ESCLUSIONE	Z10000190000	0	31.376,63	31.376,63	31.376,63
10437.2	TRATTAMENTO ECONOMICO FISSO: PERSONALE PLUS	Z10000190000	0	58.999,07	58.999,07	58.999,07
10437.3	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI: PERSONALE SETTORE SOCIALE AREA INFANZIA E MINORI	Z10000010000	0	0,00	0,00	0,00
10437.4	SERVIZIO MENSA: PERSONALE SETTORE SOCIALE AREA INFANZIA E MINORI	Z10000010000	0	211,60	211,60	211,60
10438.1	SALARIO ACCESSORI: PERSONALE SERVIZI SOCIALI AREA ESCLUSIONE	Z10000190000	0	7.850,39	7.850,39	7.850,39
10438.2	ONERI PREVIDENZIALI PERSONALE PROGETTO PLUS	Z10000190000	0	18.903,07	18.903,07	18.903,07
10438.3	ONERI PREVIDENZIALI PERSONALE CESIL	Z10000040000	0	0,00	0,00	0,00
10438.4	COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO SERVIZI SOCIALI	Z10000190000	0	789,28	789,28	789,28
10438.5	SALARIO ACCESSORIO: PERSONALE PLUS	Z10000090000	0	1.447,46	1.447,46	1.447,46
10439.1	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI SUL SALARIO ACCESSORIO PERSONALE SERVIZI SOCIALI	Z10000190000	0.15.7.13	0,00	0,00	0,00
10440.1	INDENNITA' DI RESPONSABILITA' AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO	Z10000190000	0.15.7.14	12.334,95	12.334,95	12.334,95

Capitolo.Articolo	Descrizione	Mis/Prog/Obt	Centro di Costo	Risultante 2015	Risultante 2016	Risultante 2017
10441.1	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI SULLE INDENNITA' AL RESPONSABILE DEL SERV IZIO	Z10000190000	0.15.7.15	0,00	0,00	0,00
11223.1	QUOTA ASSOCIATIVA TERRA CRUDA	Y10000030000	0.14.2.2	1.300,00	1.300,00	1.300,00
11223.2	SPESE DI GESTIONE SPORTELLO UNICO DELLE IMPRESE	Y10000010000	0.14.1.1	33.000,00	33.000,00	33.000,00
11223.4	ATTIVITA' DI ANIMAZIONE E CONSULENZA SU AZIENDE (PIP)	Y10000020000	0.14.2.1	0,00	0,00	0,00
11224.1	SPORTELLO UNICO DELLE IMPRESE SUAP ANNO 2011	Y10000010000	0	0,00	0,00	0,00
21200.0	ACQUISTO BENI MOBILI PER ORGANI ISTITUZIONALI	F10000010000	0.1.1.30	0,00	0,00	0,00
21210.2	ACQUISTO autovettura UFFICIO MESSI	F10000010000	0	0,00	0,00	0,00
21212.1	PIANO STRATEGICO COMUNALE	F10000010000	0	0,00	0,00	0,00
25113.2	ACQUISTO ARREDI E ATTREZZATURE VARIE GESTIONE MUSEO RIOSORGIMENTALE	N10000010000	0	0,00	0,00	0,00
25113.3	ACQUISTO ARREDI E ATTREZZATURE VARIE PER LA BIBLIOTECA	N10000050000	0	0,00	0,00	0,00
25113.6	ACQUISTO ATTREZZATURE VARIE PER ALLESTIMENTO POLO CULTURALE	N10000050000	0	0,00	0,00	0,00
25113.8	ACQUISTO HARDWARE PER LA BIBLIOTECA	N10000050000	0	0,00	0,00	0,00
25113.9	ACQUISTO SOFTWARE	N10000050000	0	0,00	0,00	0,00
25214.2	ACQUISTO ATTREZZATURE VARIE DA UTILIZZARE NELLE MANIFESTAZIONI CULTURALI	N10000020000	0.4.2.7	0,00	0,00	0,00
25214.3	ACQUISTO ATTREZZATURE PER IL FUNZIONAMENTO DELLA CASA DELLA MUSICA	e10000000000	0.4.2.7	0,00	0,00	0,00
25214.4	ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICA PER IL FUNZIONAMENTO DELLA CASA DELLA MUSICA	e10000000000	0.4.2.7	0,00	0,00	0,00
26211.21	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAMPO DI CALCIO COMUNALE	P10000000000	0	0,00	0,00	0,00
26211.51	LAVORI DI ADEGUAMENTO EX CASERMETTA DA ADIBIRE A SPOGLIATOI PER LE STRUTTURE SPORTIVE POLO CULTURALE	P10000040000	0	66.718,17	0,00	0,00
26300.1	ACQUISIZIONE ATTREZZATURE IMPIANTI SPORTIVI	P10000020000	0	2.000,00	2.000,00	2.000,00
26300.3	ACQUISIZIONE ATTREZZATURE IMPIANTI SPORTIVI	P10000020000	0	0,00	0,00	0,00
26500.1	CONTRIBUTI IN CONTO LAVORI CONCESSIONARIO IMPIANTI SPORTIVI	P10000070000	0	0,00	0,00	0,00
26500.2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI. CONCESSIONE A TERZI	P10000070000	0.5.4.2	0,00	0,00	0,00
29510.0	ACQUISIZIONE TITOLI	V10000030000	0	0,00	0,00	0,00
29560.1	INCARICHI PROFESSIONALI PER COSTITUZIONE SOCIETA'	F10000010000	0	0,00	0,00	0,00
29622.1	ACQUISIZIONE ATTREZZATURE E ARREDI VECCHIA GESTIONE PARCO	W10000050000	0.12.5.4	0,00	0,00	0,00
31220.1	EROGAZIONE AIUTI DE MINIMIS. LR 37/98 ART. 19 ANNUALITA' 2000	Y10000050000	0.14.5.1	0,00	0,00	0,00
50027.1	RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI AL PERSONALE	F10000020000	0	250.000,00	250.000,00	250.000,00
50029.1	RITENUTE ERARIALI SU REDDITO LAVORO DIPENDENTE	F10000080000	0	300.000,00	300.000,00	300.000,00

Capitolo.Articolo	Descrizione	Mis/Prog/Obt	Centro di Costo	Risultante 2015	Risultante 2016	Risultante 2017
50031.1	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO DI TERZI	F10000020000	0	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	TOTALE USCITE			3.760.797,76	3.581.235,48	3.595.735,48