

*Piano degli Indicatori e dei risultati attesi*  
*Triennio 2014/2016*  
**AREA VIGILANZA E ATTIVITA' PRODUTTIVE**  
*RESP. Sig. Roberto Casu*

<b>CODICE PROGRAMMA</b>	<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>CENTRO DI RESPONSABILITÀ</b>	<b>Progetti</b>	<b>Servizio erogato</b>	<b>Tipologia</b>
<b>L100</b>	<b>GIUSTIZIA ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA</b>	AREA VIGILANZA Roberto Casu	Gestione servizi polizia municipale e custodia cani randagi	- vigilanza - gestione corsi nelle scuole - ritiro e custodia cani randagi	
			Funzioni polizia locale e potenziamento videosorveglianza	-autovelox -potenziamento videosorveglianza	
<b>T100</b>	<b>ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA E DELL'AMBIENTE</b>	AREA URBANISTICA Ignazio Pittiu	Servizio antincendio e protezione civile	Servizio anticincendio	
<b>Y100</b>	<b>SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA</b>	AREA VIGILANZA E ATTIVITA' PRODUTTIVE Roberto Casu	Contribuzione alle imprese agricole		
			Contributi alle imprese		

La polizia municipale nell'ambito delle attribuzioni di polizia locale agisce quotidianamente con l'attività di prevenzione e repressione di comportamenti illeciti, con attività mirata alla difesa della sicurezza e dei diritti dei cittadini e per consentire un'ordinata convivenza civile.

Le attività del triennio:

- attività di prevenzione, controllo ed attività sanzionatoria relativamente al codice della strada e alla legislazione sulla circolazione stradale, atta a prevenire situazioni di pericolo o incidenti stradali;
- attività di gestione dei sinistri stradali;
- attività di gestione delle tematiche inerenti la polizia stradale mediante predisposizione delle ordinanze e autorizzazioni stradali;
- progetto di educazione stradale; programmazione di corsi per la preparazione degli studenti al conseguimento del certificato di idoneità tecnica alla guida del ciclomotore; giornate di promozione della sicurezza stradale rivolte alle scuole primarie; progetto "io il vigile lo vedo così" da organizzarsi con gli studenti dell'istituto comprensivo;
- attività di gestione del servizio contravvenzionale;
- attività di piantone comando e centrale radio;
- prevenzione del randagismo mirata a limitare il fenomeno dell'abbandono dei cani. Custodia e mantenimento dei cani randagi;
- attività di prevenzione, controllo attività sanzionatoria in materia urbanistico-edilizia;
- attività di prevenzione, controllo e attività sanzionatoria in materia di commercio e annona;
- attività di funzionamento della commissione comunale pubblici spettacoli relativamente al collaudo dei luoghi e strutture ove si svolgono pubblici spettacoli;
- attività di rilascio di licenze di pubblica sicurezza, ricezione denunce di smarrimento e ritrovamento oggetti, accertamenti in materia di risarcimento danni da parte di terzi;
- attività di informazioni, accertamenti e notifiche disposte da organi esterni preposti in materia amministrativa e penale;
- attività di vigilanza ambientale su tutto il territorio urbano ed extraurbano al fine di prevenire l'abbandono dei rifiuti e il controllo degli scarichi; censimento di discariche non autorizzate e attivazione di procedimenti sanzionatori;
- attività di gestione delle tematiche di polizia mortuaria e sanitaria, per esecuzione di trattamenti sanitari obbligatori, per accertamenti per traslazioni e tumulazioni salme, pascolo abusivo, controllo del territorio unitamente al servizio veterinario e accertamenti in materia di violazione della normativa sulla detenzione di cani di razza pericolosa.
- servizi di rappresentanza e assistenza agli organi politici

L'attività di vigilanza del territorio sarà resa più agevole dall'installazione di sistemi di videosorveglianza in zone particolari. L'obiettivo è quello di creare dei deterrenti ma contemporaneamente quello di implementare la vigilanza sul territorio e ove necessaria la punizione dei trasgressori della normativa vigente.

### obiettivo performance organizzativa

Prog.	descrizione sintetica	destinatari/beneficiari del servizio	Importanza / peso	arco temporale di realizzo	Risorse umane
1	Velocizzare la tempistica di esecuzione dei procedimenti di spesa procedendo alla liquidazione delle fatture entro 30 gg dalla data di protocollazione.	fornitori di beni e di servizi	importanza: alta complessità: alta impatto esterno: alta realizzabilità: media	triennio 2014/2016 con decorrenza dall'attribuzione dell'obiettivo	tutti i dipendenti del servizio

indicatori:

obiettivo/indicatore	definizione tecnica dell'indicatore	modalità di rilevazione	valore atteso	tipo di indicatore
1/1	Rilevare data del protocollo delle fatture e confrontare con la data della determina di liquidazione	controllo di gestione	tempistiche approvate con delibera di Giunta n. 144 del 02/07/2013 - registrazione fattura al protocollo e consegna al Responsabile del procedimento 2 gg - istruttoria responsabile del procedimento 18 gg	efficienza

			Riscontro contabile 7gg - Trasmissione tesoreria 3 gg	
--	--	--	--	--

### obiettivo performance organizzativa

prog	descrizione sintetica	destinatari/beneficiari del servizio	Importanza / peso	arco temporale di realizzo	Risorse umane
2	Rilevazione costo del personale	Ufficio del controllo di gestione	importanza: alta complessità: alta impatto esterno: alta realizzabilità: media	triennio 2014/2016 con decorrenza dall'attribuzione dell'obiettivo	tutti i dipendenti del servizio che non hanno eseguito il monitoraggio per un anno consecutivo

indicatori:

obiettivo/indicatore	definizione tecnica dell'indicatore	modalità di rilevazione	valore atteso	tipo di indicatore
2/1	Rilevazione giornaliera della distribuzione dell'orario di servizio sui procedimenti di competenza con compilazione di apposito registro al fine di rilevare l'incidenza del costo del personale nei servizi offerti alla cittadinanza	controllo di gestione	Compilazione giornaliera Report bimestrale all'ufficio controllo di gestione entro il 10° giorno del mese successivo o se festivo entro il primo giorno lavorativo. Per il primo semestre la scadenza è fissata al 09/08/2013	efficienza

### obiettivo performance organizzativa

prog	descrizione sintetica	destinatari/beneficiari del servizio	Importanza / peso	arco temporale di realizzo	Risorse umane
3	Ottimizzazione del servizio controllo di gestione	Ufficio del controllo di gestione	importanza: alta complessità: alta impatto esterno: alta realizzabilità: media	triennio 2014/2016 con decorrenza dall'attribuzione dell'obiettivo	tutti i dipendenti del servizio

indicatori:

obiettivo/indicatore	definizione tecnica dell'indicatore	modalità di rilevazione	valore atteso	tipo di indicatore
3/1	Individuazione dei responsabili del procedimento	Controllo di gestione	Entro 10 gg dall'approvazione del presente piano degli indicatori, comunicare all'ufficio controllo di gestione, per ciascun indicatore il responsabile del procedimento al quale è stato affidato il raggiungimento dell'obiettivo. In caso di più responsabili, comunicare le quote di partecipazione di ciascuno al raggiungimento dell'obiettivo	
3/2	Verifica obiettivi	controllo di gestione	Entro 10 giorni dalla scadenza di ciascun obiettivo assegnato, i responsabili di servizio devono comunicarne l'effettivo raggiungimento al controllo di	efficienza

			gestione . Eventuali impedimenti, rallentamenti o rinvii che impediscano il rispetto della scadenza indicata, devono essere debitamente giustificati e tempestivamente comunicati all'ufficio controllo di gestione e al Nucleo di Valutazione al fine di consentire un'eventuale riprogrammazione dell'obiettivo o eliminazione del problema manifestato	
--	--	--	---	--

### obiettivo performance organizzativa

prog	descrizione sintetica	destinatari/beneficiari del servizio	Importanza / peso	arco temporale di realizzo	Risorse umane
4	Velocizzare la procedura di aggiornamento inventario dei beni mobili finalizzata ad un maggior controllo del patrimonio comunale e alla sua puntuale contabilizzazione	Ufficio economato	importanza: alta complessità: alta impatto esterno: alta realizzabilità: media	triennio 2012/2014 con decorrenza dall'attribuzione dell'obiettivo	tutto il personale assegnato all'area

indicatori:

obiettivo/indicatore	definizione tecnica dell'indicatore	modalità di rilevazione	valore atteso	tipo di indicatore
4/1	Consegna all'ufficio economato del documento fiscale (bolla di accompagnamento, fattura accompagnatoria) comprovante l'acquisizione di nuove attrezzature al patrimonio dell'ente prime della messa in utilizzo, al fine di garantirne la regolare registrazione nell'inventario, l'etichettatura del bene e la redazione del verbale di consegna all'utilizzatore finale	controllo di gestione	5 gg data consegna attrezzature	efficienza

### obiettivo performance organizzativa

prog	descrizione sintetica	destinatari/beneficiari del servizio	Importanza / peso	arco temporale di realizzo	Risorse umane
5	Trasparenza amministrativa	Cittadinanza e fornitori di beni e servizi	importanza: alta complessità: alta impatto esterno: alta realizzabilità: media	triennio 2012/2014 con decorrenza dall'attribuzione dell'obiettivo	tutto il personale assegnato all'area

indicatori:

obiettivo/indicatore	definizione tecnica dell'indicatore	modalità di rilevazione	valore atteso	tipo di indicatore
5/1	Comunicare all'ufficio preposto alla gestione del sito, tutte le informazioni di propria competenza finalizzata all'aggiornamento continuo delle informazioni obbligatorie in materia di trasparenza	controllo di gestione	Entro 2 gg precedenti alla scadenza prevista dalla normativa per l'adempimento	efficienza

Gestione servizi polizia municipale e custodia cani randagi

- vigilanza
- gestione corsi nelle scuole
- ritiro e custodia cani randagi

Funzioni polizia locale e potenziamento videosorveglianza

- autovelox
- potenziamento videosorveglianza

Servizio antincendio e protezione civile

Servizio antincendio

Contribuzione alle imprese agricole

Contributi alle imprese

**obiettivo performance individuali**

prog	descrizione sintetica	destinatari/beneficiari del servizio	Importanza / peso	arco temporale di realizzo	Risorse umane
1	Incremento dei livelli dell' attività di vigilanza e di controllo sul territorio a tutela dei consumatori in materia di edilizia, di urbanistica, ambientale e di attività produttive	Popolazione, uffici comunali, enti preposti al controllo	importanza: alta complessità: alta impatto esterno: alta realizzabilità: media	triennio 2014/2016 con decorrenza dall'attribuzione dell'obiettivo	Tutti i dipendenti del servizio

indicatori:

obiettivo/indicatore	definizione tecnica dell'indicatore	modalità di rilevazione	valore atteso	tipo di indicatore
1/1	Verifica della conformità nell'esecuzione dei lavori in corso di costruzione con quanto disposto con il permesso a costruire	controllo di gestione	verificare i permessi a costruire rilasciate dall'ufficio tecnico: 20% entro il 31/12/2014	efficienza
1/2	Aggiornamento banca dati delle attività commerciali e artigianali con l'inserimento delle attività di nuova apertura (aggiornamento nuove imprese anno 2013)	Controllo di gestione	Entro il 30 dicembre 2014	Efficienza
1/3	Verifica a campione, in collaborazione con gli addetti allo smaltimento, del corretto conferimento dei rifiuti negli appositi contenitori da parte della cittadinanza	controllo di gestione	Entro il 31 dicembre 2014 eseguire 12 controlli con campionamento su almeno 8 utenti per ogni controllo	efficienza
1/4	controllo del territorio finalizzato al controllo della regolarità nello smaltimento dei rifiuti, in zone urbane ed extraurbane	controllo di gestione	ulteriori 6 entro il 30/6/2014	efficienza

**obiettivo performance individuale**

prog	descrizione sintetica	destinatari/beneficiari del servizio	Importanza / peso	arco temporale di realizzo	Risorse umane
2	Valorizzazione patrimonio comunale	Utenti facenti richiesta	importanza: alta complessità: alta impatto esterno: alta realizzabilità: media	triennio 2014/2016 con decorrenza dall'attribuzione dell'obiettivo	

indicatori:

obiettivo/indicatore	definizione tecnica dell'indicatore	modalità di rilevazione	valore atteso	tipo di indicatore
2/1	Assegnazione spazi incubatore d'impresa	controllo di gestione	Entro 90 gg dalla conclusione dei lavori degli allacci primari nei lotti	Efficienza
2/2	Assegnazione Centro servizi pip	Controllo di gestione	31/12/2014	Efficienza

Per la realizzazione dei programmi e progetti su illustrati sono assegnate al responsabile dell'area le seguenti risorse umane:

Ufficio verbali  
Ufficio vigilanza  
Ufficio polizia amministrativa  
Ufficio attività produttive

**Risorse umane assegnate per la realizzazione dei programmi e progetti.**

istruttore amministrativo c t.p 1  
istruttore vigile urbano c t.p 8  
istruttore vigile urbano c p.t 50% 1  
istruttore direttivo comandante dei vigili d t.p 1

**totali 11**

COMUNE DI SANLURI Provincia del Medio Campidano

**BILANCIO DI PREVISIONE**

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2014

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2013	PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2013	PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
<b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>				0,00	0,00	0,00
<b>A500</b>	<b>AREA POLIZIA MUNICIPALE</b>					
<b>A500</b>	<b>AREA POLIZIA MUNICIPALE</b>					
	<b>Totale Programma</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			<i>di cui già impegnato *</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<b>previsione di cassa</b>	<b>0,00</b>		
<b>0301</b>	<b>Programma</b>	<b>01</b>	<b>Polizia locale e amministrativa</b>			
	<b>MISSIONE</b>	<b>3</b>	<b>Ordine pubblico e sicurezza</b>			
<b>0301</b>	<b>Programma</b>	<b>01</b>	<b>Polizia locale e amministrativa</b>			
	Titolo 1		<b>SPESE CORRENTI</b>	43.307,80	63.829,95	129.440,40
			previsione di competenza			51.186,00
			<i>di cui già impegnato *</i>			5.721,64
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa		182.748,20	
	Cap. 1813.3 Cod. 03.01.1 Pdc U.1.03.02.04.001	230,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFES- SIONALE PERSONALE DIPENDENTE POLIZIA MUNICIPALE		<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa		230,00	
	Cap. 3107.2 Cod. 03.01.1 Pdc U.1.03.01.01.002	289,10	previsione di competenza	700,00	700,00	700,00
	AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE PERSONALE POLIZIA LOCALE: ACQUISTO BENIDI CONSUMO		<i>di cui già impegnato *</i>		680,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa		989,10	
	Cap. 3107.4 Cod. 03.01.1 Pdc U.1.03.01.02.004	4.182,77	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	VESTIARIO		<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa		9.182,77	

COMUNE DI SANLURI Provincia del Medio Campidano

**BILANCIO DI PREVISIONE**

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2014

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2013		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2013	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2014	2015	2016
	Cap. 3107.5 Cod. 03.01.1 Pdc U.1.03.01.02.001 ACQUISTO DI MODULISTICA PER LA RISCOSSIONE DELLE SANZIONI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	2.500,00	2.500,00 0,00 0,00 2.500,00	1.000,00 0,00 0,00 1.000,00	1.000,00 0,00 0,00 1.000,00
	Cap. 3107.10 Cod. 03.01.1 Pdc U.1.03.01.02.001 ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER ORGANIZZAZIONE CORSI DIDATTICI NELLE SCUOLE	361,96	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.000,00	300,00 0,00 0,00 661,96	1.000,00 0,00 0,00 1.000,00	1.000,00 0,00 0,00 1.000,00
	Cap. 3107.11 Cod. 03.01.1 Pdc U.1.03.01.02.008 ACQUISTO MINUTERIA VARIA PER INTERVENTI IN MATERIA DI SICUREZZA STRADALE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	300,00	300,00 0,00 0,00 300,00	300,00 0,00 0,00 300,00	300,00 0,00 0,00 300,00
	Cap. 3108.1 Cod. 03.01.1 Pdc U.1.03.02.05.003 SERVIZI INFORMATIVI ANCITEL	67,43	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.500,00	1.600,00 1.500,00 0,00 1.667,43	1.600,00 0,00 0,00 1.600,00	1.600,00 0,00 0,00 1.600,00
	Cap. 3108.2 Cod. 03.01.1 Pdc U.1.03.02.05.003 CONSULTAZIONE ARCHIVIO PRA	17,32	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	900,00	901,00 900,10 0,00 918,32	901,00 0,00 0,00 901,00	901,00 0,00 0,00 901,00
	Cap. 3108.3 Cod. 03.01.1 Pdc U.1.03.02.05.003 MCTC	63,94	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.400,00	1.400,00 1.177,54 0,00 1.463,94	1.400,00 0,00 0,00 1.400,00	1.400,00 0,00 0,00 1.400,00
	Cap. 3108.4 Cod. 03.01.1 Pdc U.1.03.02.19.001 ASSISTENZA SISTEMA INFORMATICO	305,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.762,20	1.500,00 1.464,00 0,00 1.805,00	1.500,00 0,00 0,00 1.500,00	1.500,00 0,00 0,00 1.500,00



COMUNE DI SANLURI Provincia del Medio Campidano

**BILANCIO DI PREVISIONE**

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2014

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2013		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2013	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2014	2015	2016
	Cap. 3108.6 Cod. 03.01.1 Pdc U.1.03.02.09.001 MANUTENZIONE ORDINARIA MEZZI	1.341,66	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	2.000,00	1.000,00 0,00 0,00 2.341,66	1.000,00 0,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00 0,00
	Cap. 3108.8 Cod. 03.01.1 Pdc U.1.03.02.04.002 ORGANIZZAZIONE CORSI DI EDUCAZIONE STRADALE NELLE SCUOLE	950,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.000,00	1.000,00 0,00 0,00 1.950,00	1.000,00 0,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00 0,00
	Cap. 3108.9 Cod. 03.01.1 Pdc U.1.03.02.04.001 AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE: PRESTAZIONE DI SERVIZI	225,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	225,00	225,00 0,00 0,00 450,00	225,00 0,00 0,00 0,00	225,00 0,00 0,00 0,00
	Cap. 3108.10 Cod. 03.01.1 Pdc U.1.03.02.09.005 SERVIZIO AUTOVELOX: MANUTENZIONE ATTREZZATURE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	1.000,00 0,00 0,00 1.000,00	2.500,00 0,00 0,00 0,00	2.500,00 0,00 0,00 0,00
	Cap. 3108.12 Cod. 03.01.1 Pdc U.1.03.02.99.002 LITI E ARBITRAGGI SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	2.000,00	2.000,00 0,00 0,00 2.000,00	1.000,00 0,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00 0,00
	Cap. 3108.14 Cod. 03.01.1 Pdc U.1.03.02.15.005 RITIRO E DEMOLIZIONE AUTO ABBANDONATE E MATERIALI VARI SEQUESTRATI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	500,00	500,00 0,00 0,00 500,00	500,00 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00 0,00
	Cap. 3108.15 Cod. 03.01.1 Pdc U.1.03.02.10.002 RIMBORSO SPESE COMMISSIONE DI VIGILANZA SPETTACOLO	500,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	500,00	500,00 0,00 0,00 1.000,00	500,00 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00 0,00

COMUNE DI SANLURI Provincia del Medio Campidano

**BILANCIO DI PREVISIONE**

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2014

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2013		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2013	PREVISIONI ANNO		
					2014	2015	2016
	Cap. 3108.16 Cod. 03.01.1 Pdc U.1.03.02.04.001 SPESE PER FORMAZIONE, PATENTE DI SERVIZIO VIGILI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	2.500,00	5.000,00 0,00 0,00 5.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 3112.1 Cod. 03.01.1 Pdc U.1.02.01.99.999 CONCESSIONE PONTE RADIO	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	30,00	1.100,00 0,00 0,00 1.100,00	1.060,00 0,00 0,00	1.060,00 0,00 0,00
	Cap. 3112.4 Cod. 03.01.1 Pdc U.1.02.01.01.000 IRAP SU PRESTAZIONI OCCASIONALI	8,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	12,75	0,00 0,00 0,00 8,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 3200.1 Cod. 03.01.1 Pdc U.1.04.01.02.005 SERVIZIO RITIRO E CUSTODIA CANI RANDAGI	34.765,62	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	40.000,00	30.000,00 0,00 0,00 74.765,62	30.000,00 0,00 0,00	30.000,00 0,00 0,00
	Cap. 3200.2 Cod. 03.01.1 Pdc U.1.04.03.99.999 INDENNIZZI CAPI MORTI E PERDITE REDDITO BLUE TONG	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	72.914,40 0,00 0,00 72.914,40	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
<b>Totale Programma</b>	<b>01 Polizia locale e amministrativa</b>	<b>43.307,80</b>	<b>previsione di competenza</b> <b><i>di cui già impegnato *</i></b> <b><i>di cui fondo pluriennale</i></b> <b>previsione di cassa</b>	<b>63.829,95</b>	<b>129.440,40</b> <b>5.721,64</b> <b>0,00</b> <b>182.748,20</b>	<b>51.186,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>51.186,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>3 Ordine pubblico e sicurezza</b>	<b>43.307,80</b>	<b>previsione di competenza</b> <b><i>di cui già impegnato *</i></b> <b><i>di cui fondo pluriennale</i></b> <b>previsione di cassa</b>	<b>63.829,95</b>	<b>129.440,40</b> <b>5.721,64</b> <b>0,00</b> <b>182.748,20</b>	<b>51.186,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>51.186,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>
<b>MISSIONE</b>	<b>11 Soccorso civile</b>						

COMUNE DI SANLURI Provincia del Medio Campidano

**BILANCIO DI PREVISIONE**

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2014

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2013	PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2013	PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
<b>1101 Programma</b>	<b>01 Sistema di protezione civile</b>					
<b>MISSIONE</b>	<b>11 Soccorso civile</b>					
<b>1101 Programma</b>	<b>01 Sistema di protezione civile</b>					
Titolo 1	<b>SPESE CORRENTI</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	21.000,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>	21.000,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>	16.000,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>
			previsione di cassa		21.000,00	
	Cap. 9118.5 Cod. 11.01.1 Pdc U.1.04.04.01.001 CONTRIBUTO SERVIZIO ANTINCENDIO	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	21.000,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>	21.000,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>	16.000,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>
			previsione di cassa		21.000,00	
<b>Totale Programma</b>	<b>01 Sistema di protezione civile</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b> <b><i>di cui già impegnato *</i></b> <b><i>di cui fondo pluriennale</i></b> <b>previsione di cassa</b>	<b>21.000,00</b> <b><i>0,00</i></b> <b><i>0,00</i></b> <b></b>	<b>21.000,00</b> <b><i>0,00</i></b> <b><i>0,00</i></b> <b>21.000,00</b>	<b>16.000,00</b> <b><i>0,00</i></b> <b><i>0,00</i></b> <b><i>0,00</i></b>
<b>1102 Programma</b>	<b>02 Interventi a seguito di calamità naturali</b>					
<b>1102 Programma</b>	<b>02 Interventi a seguito di calamità naturali</b>					
Titolo 1	<b>SPESE CORRENTI</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>	305,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>
			previsione di cassa		305,00	
	Cap. 9120.5 Cod. 11.02.1 Pdc U.1.03.01.02.999 ACQUISTO MINUTERIA VARIA EVENTO ALLUVIONALE 2013	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>	305,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>
			previsione di cassa		305,00	

COMUNE DI SANLURI Provincia del Medio Campidano

**BILANCIO DI PREVISIONE**

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2014

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2013		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2013	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	
					2014	2015	2016	
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>11</b>	<b>Soccorso civile</b>	0,00	<b>previsione di competenza</b>	21.000,00	21.305,00	16.000,00	16.000,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				<b>previsione di cassa</b>		21.305,00		
<b>Totale Responsabile</b>	<b>A500</b>	<b>AREA POLIZIA MUNICIPALE</b>	<b>43.307,80</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>84.829,95</b>	<b>150.745,40</b>	<b>67.186,00</b>	<b>67.186,00</b>
				<i>di cui già impegnato *</i>		5.721,64	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				<b>previsione di cassa</b>		204.053,20		
<b>Totale Area</b>	<b>A500</b>	<b>AREA POLIZIA MUNICIPALE</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>84.829,95</b>	<b>150.745,40</b>	<b>67.186,00</b>	<b>67.186,00</b>
				<i>di cui già impegnato *</i>		5.721,64	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				<b>previsione di cassa</b>		204.053,20		

COMUNE DI SANLURI Provincia del Medio Campidano

**BILANCIO DI PREVISIONE**

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2014

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2013	PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2013	PREVISIONI ANNO			
				2014	2015	2016	
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		43.307,80	<b>previsione di competenza</b>	84.829,95	150.745,40	67.186,00	67.186,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		5.721,64	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			<b>previsione di cassa</b>		204.053,20		

## COMUNE DI SANLURI Provincia del Medio Campidano

**BILANCIO DI PREVISIONE**

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2014

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2013		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2013	PREVISIONI ANNO		
					2014	2015	2016
<b>A500</b>	<b>AREA POLIZIA MUNICIPALE</b>						
<b>A500</b>	<b>AREA POLIZIA MUNICIPALE</b>						
<b>Titolo: 2</b>	<b>TRASFERIMENTI CORRENTI</b>						
<b>Tipologia: 101</b>	<b>Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>						
<b>Categoria: 2</b>	<b>Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI</b>						
	Cap. 80.2 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.001 CONTRIBUTO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO CUSTODIA E CURA ANIMALI RANDAGI	0,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			previsione di cassa		5.000,00		
	Cap. 90.1 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.001 CONTRIBUTO RAS EMERGENZA ALLUVIONE 2013	0,00	previsione di competenza	0,00	183.154,30	0,00	0,00
			previsione di cassa		183.154,30		
Totale Categoria: 2	Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI	0,00	previsione di competenza	5.000,00	188.154,30	5.000,00	5.000,00
			previsione di cassa		188.154,30		
Totale Tipologia: 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	0,00	previsione di competenza	5.000,00	188.154,30	5.000,00	5.000,00
			previsione di cassa		188.154,30		
Totale Titolo: 2	TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00	previsione di competenza	5.000,00	188.154,30	5.000,00	5.000,00
			previsione di cassa		188.154,30		
<b>Titolo: 3</b>	<b>ENTRATE EXTRATRIBUTARIE</b>						
<b>Tipologia: 100</b>	<b>Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni</b>						
<b>Categoria: 3</b>	<b>Proventi derivanti dalla gestione dei beni</b>						
	Cap. 210.3 Cod. 3.0103.00 Pdc E.3.01.03.01.003 CONCESSIONE SUOLO PUBBLICO PER PARCHEGGI A PAGAMENTO	0,00	previsione di competenza	8.410,50	8.410,50	8.410,50	8.410,50
			previsione di cassa		8.410,50		
Totale Categoria: 3	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	0,00	previsione di competenza	8.410,50	8.410,50	8.410,50	8.410,50
			previsione di cassa		8.410,50		
Totale Tipologia: 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	0,00	previsione di competenza	8.410,50	8.410,50	8.410,50	8.410,50
			previsione di cassa		8.410,50		

## COMUNE DI SANLURI Provincia del Medio Campidano

**BILANCIO DI PREVISIONE**

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2014

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2013		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2013			
					PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
<b>Tipologia: 200</b>	<b>Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti</b>						
<b>Categoria: 2</b>	<b>Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti</b>						
	Cap. 150.1 Cod. 3.0202.00 Pdc E.3.02.02.01.001 PROVENTI DA MULTE, AMMENDE, SANZIONI E OBLAZIONI A CARICO DI FAMIGLIE CODICE DELLA	335.135,69	previsione di competenza previsione di cassa	54.000,00	35.000,00 100.000,00	35.000,00	35.000,00
Totale Categoria: 2	Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	335.135,69	previsione di competenza previsione di cassa	54.000,00	35.000,00 100.000,00	35.000,00	35.000,00
Totale Tipologia: 200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	335.135,69	previsione di competenza previsione di cassa	54.000,00	35.000,00 100.000,00	35.000,00	35.000,00
Totale Titolo: 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	335.135,69	previsione di competenza previsione di cassa	62.410,50	43.410,50 108.410,50	43.410,50	43.410,50
<b>Totale Responsabile A500</b>	<b>AREA POLIZIA MUNICIPALE</b>	<b>335.135,69</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>67.410,50</b>	<b>231.564,80 296.564,80</b>	<b>48.410,50</b>	<b>48.410,50</b>

COMUNE DI SANLURI Provincia del Medio Campidano

**BILANCIO DI PREVISIONE**

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2014

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2013		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2013			
					PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
<b>Totale A500</b>	<b>AREA POLIZIA MUNICIPALE</b>	<b>335.135,69</b>	previsione di competenza	<b>67.410,50</b>	<b>231.564,80</b>	<b>48.410,50</b>	<b>48.410,50</b>
			previsione di cassa		<b>296.564,80</b>		



COMUNE DI SANLURI Provincia del Medio Campidano

**BILANCIO DI PREVISIONE**

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2014

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2013	PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2013	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
				2014	2015	2016
	TOTALE ENTRATE	335.135,69				
			previsione di competenza	67.410,50	231.564,80	48.410,50
			previsione di cassa		296.564,80	48.410,50

(1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sia assunti nell'esercizio in corso che negli esercizi precedenti) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo. Nel secondo esercizio di sperimentazione, se il bilancio di previsione è approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui relativo al 31 dicembre 2012, indicare l'importo degli impegni assunti nell'esercizio precedente con imputazione agli esercizi successivi se finanziati con il fondo pluriennale vincolato + la differenza tra i residui passivi cancellati e reimputati all'esercizio N e i residui attivi cancellati e reimputati all'esercizio N in occasione del riaccertamento straordinario dei residui.

(2) Indicare l'importo dell'utilizzo della parte vincolata del risultato di amministrazione determinato nell'Allegato a) Risultato presunto di amministrazione (All a) Ris amm Pres). A seguito dell'approvazione del rendiconto è possibile utilizzare la quota libera del risultato di amministrazione.