



**COMUNE DI SANLURI**  
**PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA**

Via Carlo Felice n.201 - telefono 070/93831 - telefax 070/9383226

SERVIZIO AA.GG.  
UFFICIO SEGRETERIA

---

**Registro Generale Determinazioni n. 1735 del 13/11/2020**

**Determinazione SERVIZIO AA.GG. n. 479 del 13/11/2020**

**OGGETTO: Retifica del Bando di "Selezione pubblica per soli esami per n. 2 posti di Istruttore direttivo Assistente sociale, Categoria D, Posizione economica D1, a tempo determinato, di cui uno con contratto full time e uno con contratto part-time all'88,89%"**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

**Visto** il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera di Giunta Comunale n. 45 del 08.03.2013;

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 258 in data 30.12.2019 "Programma del fabbisogno del personale 2020-2022";

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n.68 del 29.05.2020 "Modifica Deliberazione G.C. n.258 del 30.12.2019";

**Preso atto** della necessità di coprire n° 2 posti di Istruttore direttivo Assistente sociale, Categoria D, Posizione economica D1 a tempo determinato, di cui uno con contratto full time e uno con contratto part-time all'88,89%

**Visto** il Decreto Legislativo 165/2001, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

**Visto** il D.Lgs 267/2000 e ss. ii. mm., "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

**Visto** il D. Lgs n. 198 del 11.04.2006, "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246";

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il D. Lgs 198/2006 che garantisce pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

**Richiamata** la determinazione n. 1674 del 04/11/2020 avente ad oggetto "Approvazione Bando e domanda di selezione pubblica per soli esami per n. 2 posti di Istruttore direttivo Assistente sociale, Categoria D, Posizione economica D1, a tempo determinato, di cui uno con contratto full time e uno con contratto part-time all'88,89%";

**Considerato** che per mero errore materiale, nel Bando di Selezione Pubblica di cui sopra, è stato indicato il seguente "**PROGRAMMA D'ESAME**":

*"Gli ammessi alla selezione dovranno sostenere il colloquio nelle seguenti materie:*

- *Metodi e tecniche del servizio sociale.*
- *Legislazione in materia di assistenza e beneficenza.*
- *Legislazione regionale ed organizzazione dei servizi sociali. Elementi di psicologia e sociologia.*
- *Elementi di diritto costituzionale ed amministrativo.*
- *Elementi di base di informatica (Pacchetto Office)*
- *Conoscenza di una lingua straniera (inglese).*

- *Durante la prova orale si procederà all'accertamento della conoscenza degli elementi di base di informatica (Pacchetto Office) e all'accertamento della conoscenza della lingua straniera, indicata dal concorrente nella domanda, a scelta tra inglese, francese, tedesco o spagnolo.*

**Ritenuto** di dover sostituire il **PROGRAMMA D'ESAME**, riportato al punto precedente, come di seguito:

*“Gli ammessi alla selezione dovranno sostenere il colloquio nelle seguenti materie:*

- *Metodi e tecniche del servizio sociale.*
- *Legislazione in materia di assistenza e beneficenza.*
- *Legislazione regionale ed organizzazione dei servizi sociali. Elementi di psicologia e sociologia.*
- *Elementi di diritto costituzionale ed amministrativo.*
- *Durante la prova orale si procederà all'accertamento della conoscenza degli elementi di base di informatica (Pacchetto Office) e all'accertamento della conoscenza della lingua straniera inglese.*

**Ritenuto** specificare inoltre che, qualora il candidato abbia indicato in sede di istanza una lingua diversa dall'inglese, si procederà comunque all'accertamento della conoscenza solamente della lingua straniera inglese.

## **DETERMINA**

1. Di approvare le premesse che qui si intendono interamente richiamate;
2. Di sostituire il **PROGRAMMA D'ESAME** pubblicato nel Bando di Selezione con il seguente:

*“Gli ammessi alla selezione dovranno sostenere il colloquio nelle seguenti materie:*

- *Metodi e tecniche del servizio sociale.*
- *Legislazione in materia di assistenza e beneficenza.*
- *Legislazione regionale ed organizzazione dei servizi sociali. Elementi di psicologia e sociologia.*
- *Elementi di diritto costituzionale ed amministrativo.*
- *Durante la prova orale si procederà all'accertamento della conoscenza degli elementi di base di informatica (Pacchetto Office) e all'accertamento della conoscenza della lingua straniera inglese.*

- 3 Di specificare inoltre che, qualora il candidato abbia scelto in sede di istanza una lingua diversa dall'inglese, si procederà comunque all'accertamento della conoscenza solamente della lingua straniera inglese.
- 4 Di procedere alla pubblicazione del presente atto sul sito del Comune di Sanluri, Sezione Amministrazione Trasparente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Marco Zedda

**Parere di regolarita' tecnica ai sensi dell'Art.147 bis del Dlgs 267/2000**

***IL RESPONSABILE***  
***DR. ZEDDA MARCO***

Note:

**Documento firmato con firma digitale ai sensi dell'Art.21 del Dlgs 82/2005**