



# CITTÀ DI SANLURI

SERVIZIO SPORT CULTURA E TURISMO

## LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO SPORT

VISTA la Del. G.C. n. 125 del 29.07.2022 avente ad oggetto "Progetto [Promozione delle attività sportive – "più Sport per tutti"] anno 2022 Assegnazione di Buoni sportivi (Voucher sport) alle famiglie per la frequenza alle attività sportive";

VISTA la propria Det. del Servizio Sport n.72 del 5/08/2022 (Reg. Gen. n.1040 del 5/08/2022);

### INDICE

Più Sport per tutti

**VOUCHER SPORT anno 2022**

**BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI BUONI SPORT  
(VOUCHER SPORT)**

**ALLE FAMIGLIE DA UTILIZZARE PER LA FREQUENZA ALLE ATTIVITÀ SPORTIVE**

#### Art. 1 Premessa

Il Comune di Sanluri:

- sostiene e promuove l'accesso e la diffusione delle pratiche sportive
- riconosce la funzione sociale dello sport sotto il profilo educativo e formativo, come importante fattore di solidarietà, d'integrazione sociale e di sviluppo psico-fisico della persona, nonché di crescita culturale e civile della società.

A tali fini il Comune favorisce tutte quelle iniziative atte a promuovere e valorizzare lo sport e a garantirne la diffusione mediante l'erogazione di contributi vincolati alla realizzazione delle attività o iniziative per le quali sono assegnati.

Il Comune di Sanluri intende proseguire nelle azioni di sostegno e promozione allo sport prevedendo l'erogazione di Buoni sport (cd. Voucher) alle famiglie da utilizzare a copertura delle spese di iscrizione e frequenza delle attività esercitate dalle Associazioni/Società sportive.

Con Regolamento comunale, approvato con Del. C.C. n. 74 del 29.07.2016, sono stati predeterminati i criteri e le modalità cui l'Ente si atterrà, ai sensi dell'art. 12 comma 1 della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii., per la concessione e l'attribuzione dei vantaggi economici in oggetto.

Il presente Bando pubblico specifica i requisiti e le modalità per l'assegnazione alle famiglie del Buono sport (cd. Voucher sport), secondo i Criteri generali stabiliti dall'Amministrazione Comunale con Del. G.C. n. 125 del 29.07.2022.



# CITTÀ DI SANLURI

## SERVIZIO SPORT CULTURA E TURISMO

### Art. 2 Definizione e valore nominale del Voucher sport

Il titolo di legittimazione è dematerializzato e consiste nel diritto, attribuito mediante determinazione della Responsabile dell'Area Sport, Cultura e Turismo, a vedersi riconoscere dalla Società Sportiva presso la quale si è dichiarata la propria iscrizione o volontà di iscriversi uno sconto pari al valore del benefit sulla quota di iscrizione annuale, sulle singole mensilità o prezzo dei corsi.

Il titolo, non cedibile a terzi, sarà spendibile nelle Associazioni Sportive, A.S.D. o Società sportiva che sono incluse nell'Elenco delle Società sportive che hanno stipulato con il Comune l'apposita Convenzione.

Come previsto dal citato Regolamento comunale, l'utilizzo del voucher potrà essere consentito e autorizzato presso le Società sportive con sede legale fuori del territorio comunale limitatamente alle discipline sportive che non vengono esercitate e praticate in Sanluri.

Il Buono sport (cd. Voucher) è assegnato ad ogni beneficiario secondo un valore stabilito pari a € 70,00 (€ settanta/00) IVA legale inclusa.

Il Buono sport (cd. Voucher) dovrà essere utilizzato a copertura delle spese di frequenza nell'A.S. 2022 - 2023 nella Società sportiva scelta dal beneficiario del voucher, che provvederà a consegnare alla Società il Buono, numerato e personalizzato, consegnato dal Comune di Sanluri.

### Art. 3 Requisiti di accesso

I destinatari dei Buoni sport (cd. voucher) sono le famiglie:

- residenti nel Comune di Sanluri (alla data di pubblicazione del Bando pubblico);
- nelle quali siano presenti minori da 0 a 17 anni (con esclusione di coloro che compiono il 18° anno di età alla data di pubblicazione del Bando pubblico), compresi i minori adottati o affidati conviventi, che si impegnano ad iscriversi ad Associazioni sportive, ASD o Società sportive con sede legale nel Comune di Sanluri;
- nelle quali siano presenti minori da 0 a 17 anni (con esclusione di coloro che compiono il 18° anno di età alla data di pubblicazione del Bando pubblico), compresi i minori adottati o affidati conviventi, che si impegnano ad iscriversi ad Associazioni sportive, ASD o Società sportive con sede legale fuori del territorio comunale di Sanluri, limitatamente a discipline sportive che non vengono esercitate e praticate in Sanluri.

Ai fini dell'assegnazione del Buono sport, il richiedente deve rientrare nelle seguenti condizioni di ammissibilità:

- **Indicatore ISEE 2022** (Indicatore di Situazione Economica Equivalente) della famiglia, inferiore o pari a € 14.000,00.



# CITTÀ DI SANLURI

## SERVIZIO SPORT CULTURA E TURISMO

### Art. 4 Contenuto dell'istanza di partecipazione

Le famiglie interessate dovranno presentare istanza sottoscritta da un genitore del minore o da chi ne esercita la responsabilità genitoriale.

Il modulo di istanza conterrà:

- dichiarazione di iscrizione del minore o di impegno all'iscrizione, per l'anno sportivo 2022 - 2023, ad Associazione Sportiva, A.S.D. o Società sportiva con sede legale nel Comune di Sanluri oppure fuori del territorio comunale limitatamente alle discipline sportive che non vengono esercitate e praticate in Sanluri;
- dichiarazione di accettazione dell'obbligo di frequenza del minore, per almeno 3 mensilità nel corso dell'anno sportivo 2022 – 2023 alle attività dell'Associazione Sportiva, A.S.D. o Società sportiva con sede legale nel Comune di Sanluri oppure fuori del territorio comunale limitatamente alle discipline sportive che non vengono esercitate e praticate in Sanluri.

All'istanza dovrà essere allegata:

- copia della certificazione ISEE anno 2022, in corso di validità, rilasciata dagli Enti autorizzati
- copia di un documento di identità in corso di validità del richiedente (genitore del minore o chi ne esercita la responsabilità genitoriale).

### Art. 5 Contenuto dell'istanza di partecipazione

Le istanze possono essere presentate, **entro e non oltre il giorno 9/09/2022**, con le seguenti modalità:

- ✓ consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune (Piano Terra) nei seguenti giorni e orari di apertura al pubblico:

**dal lunedì al venerdì dalle ore 10.30 alle ore 13.00 e il mercoledì pomeriggio dalle ore 16.00 alle ore 18.00**

- ✓ spedizione postale all'indirizzo: COMUNE DI SANLURI Servizio Sport Cultura e Turismo, via Carlo Felice 201 09025 SANLURI (SU). In tal caso, per il rispetto della scadenza, farà fede la data di invio risultante dal timbro postale.

- ✓ inviata, esclusivamente **entro le ore 14 del 9/09/2022** a mezzo indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC), all'indirizzo PEC dell'Ente [protocollo@pec.comune.sanluri.su.it](mailto:protocollo@pec.comune.sanluri.su.it)

Non verranno prese in considerazione le istanze pervenute fuori termine.

### Art. 6 Criteri di assegnazione del Buono sport

I Buoni sport (cd. Voucher) verranno concessi sino ad esaurimento delle risorse disponibili.

La Graduatoria per l'assegnazione dei Buoni sport sarà formata in ordine crescente del valore Indicatore ISEE (Indicatore di Situazione Economica Equivalente) della famiglia per ogni minore ammesso al beneficio.



# CITTÀ DI SANLURI

## SERVIZIO SPORT CULTURA E TURISMO

A parità di Indicatore ISEE, la precedenza in Graduatoria sarà attribuita al beneficiario più giovane di età.

### **Art. 7 Istruttoria e formazione Graduatoria beneficiari del Buono sport**

Nel rispetto dei principi e delle norme di cui alla Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii, nella fase istruttoria e nella successiva fase di rendicontazione e liquidazione della spesa possono essere richiesti chiarimenti e integrazioni.

A conclusione dell'istruttoria, la Graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito web istituzionale dell'Ente; i richiedenti interessati potranno presentare, nei 10 giorni successivi alla data di pubblicazione, eventuali osservazioni e/o richieste di riesame.

Successivamente, valutate le eventuali osservazioni od opposizioni presentate, il Responsabile del Servizio Affari Generali procede alla formazione ed approvazione della Graduatoria definitiva.

Avverso i provvedimenti amministrativi di concessione del Buono sport (cd. voucher), assunti con Determinazione del Responsabile del Servizio Affari Generali, è ammesso proporre ricorso al Tribunale Amministrativo della Sardegna entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione dell'atto all'Albo Pretorio dell'Ente o, in alternativa al Presidente della Repubblica, per soli motivi di legittimità, entro il termine di 120 giorni dalla pubblicazione dell'atto all'Albo Pretorio dell'Ente.

### **Art. 8 Consegna e utilizzo del Buono sport (cd. Voucher)**

I beneficiari del Buono sport (cd. Voucher) dovranno formalizzare le condizioni di effettiva iscrizione del minore all'Associazione Sportiva, A.S.D. o Società sportiva i termini stabiliti dal bando.

Il Comune di Sanluri – Area Sport Cultura e Turismo provvederà all'assegnazione del buono per ogni singolo minore richiedente.

Il titolo di legittimazione è dematerializzato e consiste nel diritto, attribuito mediante determinazione della Responsabile dell'Area Sport, Cultura e Turismo, a vedersi riconoscere dalla Società Sportiva presso la quale si è dichiarata la propria iscrizione o volontà di iscriversi uno sconto pari al valore del benefit sulla quota di iscrizione annuale, sulle singole mensilità o prezzo dei corsi.

Come previsto dal citato Regolamento comunale, l'utilizzo del voucher potrà essere consentito e autorizzato presso le Società sportive con sede legale fuori del territorio comunale limitatamente alle discipline sportive che non vengono esercitate e praticate in Sanluri.

Il Buono sport (cd. Voucher) dovrà essere utilizzato a copertura delle spese di frequenza nell'A.S. 2022 - 2023 nella Società sportiva scelta dal beneficiario della sovvenzione.

L'Ufficio provvederà ad assegnare i buoni sport eventualmente non rendicontati al 30.11.2022 in favore di richiedenti presenti in Graduatoria e non beneficiari per mancanza di risorse, in fase di prima assegnazione, con obbligo di utilizzo e rendicontazione entro la data del 31.01.2023

### **Art. 9 Rendicontazione e liquidazione della spesa**

Ai fini della rendicontazione del Buono sport, l'Associazione Sportiva, A.S.D. o Società sportiva provvederà ad emettere regolare documentazione fiscale, intestata al Comune di Sanluri, che attesta la mensilità e l'importo della spesa di frequenza sostenuta dal minore titolare del voucher.

La documentazione fiscale dovrà riportare nominativo e dati del Buono sport (cd. voucher) del



# CITTÀ DI SANLURI

## SERVIZIO SPORT CULTURA E TURISMO

titolare acquirente, da allegare ad essa in originale.

Al termine della verifica della rendicontazione presentata, il Comune provvederà alla liquidazione dei buoni sport tramite trasferimento contabile all'Associazione Sportiva, A.S.D. o Società sportiva frequentata dal beneficiario.

Alla rendicontazione dovrà essere allegata idonea certificazione rilasciata dal legale rappresentante dell'Associazione Sportiva, A.S.D. o Società sportiva nella quale si attesta che il beneficiario del Buono sport è regolarmente iscritto e ha frequentato per la mensilità di riferimento.

L'attestazione del legale rappresentante dell'Associazione Sportiva, A.S.D. o Società sportiva è rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*) e con piena coscienza delle conseguenze penali previste per il caso di dichiarazioni mendaci (art. 76 D.P.R. n. 445/2000) e della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. n. 445/2000):

### **Art. 10 Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)**

In allegato al presente Bando pubblico.

### **Art. 11 Informativa - Unità organizzativa responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 n. 241 si rende noto che l'Unità organizzativa dell'Ente responsabile del procedimento è:

Servizio Affari Generali – Ufficio Sport, Cultura e Turismo

Responsabile del Servizio: Dr.ssa Alessia Etzi

Responsabile del procedimento: Dr.ssa Alessia Etzi

### **Art. 12 Indicazioni e informazioni**

Per informazioni in merito al Progetto di promozione delle attività sportive e/o per reperire la modulistica è possibile rivolgersi al Servizio Ufficio Sport, Cultura e Turismo in via Carlo Felice 201 09025 Sanluri (SU) nei seguenti giorni ed orari: lunedì e venerdì dalle ore 10.30 alle ore 13.00 e il mercoledì pomeriggio dalle ore 14.00 alle ore 16.30 ☎ tel. 070 9383252 📧 Responsabile del Servizio: Dr.ssa Alessia Etzi e-mail [a.etzi@comune.sanluri.su.it](mailto:a.etzi@comune.sanluri.su.it)

Sanluri, 08/08/2022

**LA RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO SPORT CULTURA, E TURISMO**

*Ft.o Dr.ssa Alessia Etzi*



# CITTÀ DI SANLURI

SERVIZIO SPORT CULTURA E TURISMO

## Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)

Il Comune di Sanluri, con sede in Sanluri (Prov. del Sud Sardegna), con sede in via Carlo Felice n. 201, email: [protocollo@comune.sanluri.su.it](mailto:protocollo@comune.sanluri.su.it), PEC: [protocollo@pec.comune.sanluri.su.it](mailto:protocollo@pec.comune.sanluri.su.it), tel: 070 93831, nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati**, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione Comunale.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

**Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è obbligatorio ed il loro mancato inserimento comporterà l'applicazione delle disposizioni sanzionatorie espressamente previste dalla vigente normativa.**

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP);

Contatti: Responsabile della Protezione dei Dati: Ichnelios S.C.a r.l.

Riferimenti per il contatto: [dpo@ichnelios.it](mailto:dpo@ichnelios.it)