



CITTÀ DI SANLURI

IL SINDACO

Prov. 32/2021.

OGGETTO: Nomina Responsabile:

- AREA SERVIZI DEMOGRAFICI
- SERVIZI LEGALI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE
- SERVIZIO EFFICIENTAMENTO ENERGETICO
- PROCEDURE DI PROJECT FINANCING

Periodo 01.01.2022/31.12.2022.

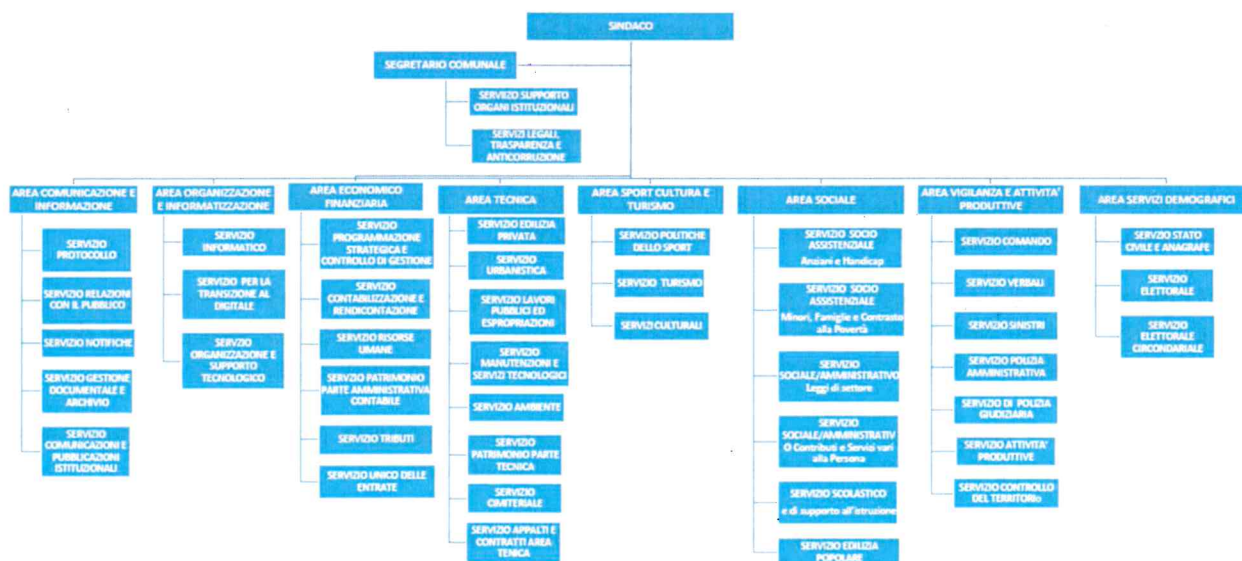
IL SINDACO

Visti i propri precedenti provvedimenti:

n.6 del 02.01.2021 avente ad oggetto “Conferimento incarico di Responsabile dei Servizi Demografici e del Servizio di Efficiamento Energetico e di tutte le procedure di project financing al Dott. Giorgio Sogos”;

n.18 del 31.03.2021 avente ad oggetto “Proroga incarico di Responsabile dei Servizi Demografici e del Servizio di Efficiamento Energetico”;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n.179 del 08.10.2021, avente ad oggetto: “Attuazione delle direttive del Consiglio Comunale per l'utilizzo dello stemma comunale nelle comunicazioni interne ed esterne”, con la quale si approva, tra l'altro, l'organigramma del Comune di Sanluri, come di seguito riportato:





CITTÀ DI SANLURI

IL SINDACO

Considerato che il nuovo organigramma del Comune indica una struttura organizzativa dell'Ente in aree (primo livello) e servizi (secondo livello);

Dato atto:

- che, a seguito della nuova struttura vengono a decadere i propri precedenti provvedimenti di nomina di Responsabili di Servizio;
- che occorre dunque procedere alla nomina dei Responsabili di Area;
- che con il presente Provvedimento si intende procedere alla nomina del Responsabile della seguente area e dei seguenti servizi:
 - Area SERVIZI DEMOGRAFICI
 - SERVIZI LEGALI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE
 - SERVIZIO EFFICIENTAMENTO ENERGETICO
 - PROCEDURE DI PROJECT FINANCING;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n.122 del 22.05.2019 avente ad oggetto "Approvazione Regolamento per la disciplina dei criteri generali per il conferimento pesatura e revoca degli incarichi delle posizioni organizzative";

VISTA, inoltre, la deliberazione della Giunta Comunale n.89 del 12/05/2021 avente ad oggetto "Graduazione e pesatura delle posizioni organizzative e determinazione del valore economico. Presa d'atto del verbale n.4 del 26/04/2021 del nucleo di valutazione".

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" ed in particolare:

- l'articolo 50 comma 10 a mente del quale compete al Sindaco la nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;
- l'art. 107 che disciplina funzioni e responsabilità della dirigenza;
- l'art. 109 comma 2 che testualmente recita: "nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 commi 2 e 3, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione";

VISTI gli articoli 13 e seguenti del CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni Locali triennio 2016-2018, recanti norme in materia di posizioni di lavoro che richiedono assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato (c.d. aree delle posizioni organizzative);

RILEVATO che il Segretario Comunale Dr. Giorgio Sogos, possiede i requisiti di attitudine e le capacità gestionali per dirigere la predetta area e i predetti servizi;

RITENUTO, per quanto sopra espresso, di conferire al Dr. Giorgio Sogos gli incarichi suddetti, con decorrenza dal 01/01/2022 e fino al 31/12/2022;

DECRETA



CITTÀ DI SANLURI

IL SINDACO

per le ragioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

di **NOMINARE** il Segretario Comunale Dr. Giorgio Sogos Responsabile della seguente area e dei seguenti servizi:

- Area SERVIZI DEMOGRAFICI
- SERVIZI LEGALI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE
- SERVIZIO EFFICIENTAMENTO ENERGETICO
- PROCEDURE DI PROJECT FINANCING;

salvo verifica dei risultati ottenuti e fatta salva la facoltà di revoca dell'incarico per i motivi previsti dalla normativa, con decorrenza dal 01/01/2022 e sino al 31/12/2022;

DI **DARE ATTO** che l'attribuzione dell'incarico suddetto comporta il conferimento delle funzioni di cui all'art. 107 commi 2 e 3 del D.Lgs. 267/2000, nonché di quelle previste dal vigente regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DI **DARE ATTO**, altresì, che gli obiettivi assegnati sono quelli desumibili dal programma amministrativo del Sindaco, dal PEG, nonché quelli di volta in volta assegnati con direttive espresse con atto formale del Sindaco e degli Assessori di riferimento e con deliberazioni di Giunta comunale;

PER TUTTA la durata degli incarichi di cui sopra è riconosciuta al Dr. Sogos Giorgio un'indennità di posizione annua lorda pari al 20 % dell'indennità di posizione prevista dal CCNL Segretari Comunali e Provinciali per tredici mensilità.

Il presente decreto:

- dovrà essere notificato all'interessato;
- dovrà essere trasmesso al Servizio Risorse Umane del Comune per gli adempimenti di competenza.

Dalla residenza municipale, 31.12.2021

IL SINDACO
Dr. Alberto Urpi

